



Утверждаю
Директор
Российской государственной
библиотеки искусств
Колганова А.А.

"__" _____ 2019 г.

Прейскурант РГБИ на дополнительные услуги

- В целях сохранности фондов и соблюдения Гражданского Кодекса РФ, части 4-й библиотека оставляет за собой право отказать в копировании материалов.
- Копирование материалов разрешается для учебных и научных целей.
- Прейскурант на дополнительные услуги отдела иконографических материалов см. Приложение 1.
- Прейскурант на дополнительные услуги отдела абонементов см. Приложение 2.
- Копирование изданий несшивного клеевого крепления (кроме журналов временного хранения) осуществляется только цифровым способом специалистами РГБИ

Оформление постоянного читательского билета	Единица	Цена (руб.)
Для всех категорий читателей	1 билет	100
Для пенсионеров и инвалидов	1 билет	50

Сохранение электронных копий документов	Единица	Цена (руб.)
На компакт-диске (CD) библиотеки		30
На DVD библиотеки		От 50
На электронный носитель читателя (USB flash)		0

Ксерокопирование текстов и изображений (изданий с 1960 г.)	Единица	Цена (руб.)
Ксерокопирование	1 страница А4	10
Ксерокопирование	1 страница А3	20

Вид услуги	Единица	Цена (руб.)
Фотографирование фрагментов изданий для личных целей собственным фотоаппаратом читателя, смартфоном, планшетом и т.п. без звукового сигнала, без использования вспышек, штативов, съемных объективов. (Кроме документов, указанных в примечании п.18)	1 издание	0
Редактирование библиографического описания в списке литературы, составленной читателем	1 запись	20
Систематизация материалов заказчика и определение авторского знака	1 документ	90
Предварительный заказ изданий по телефону	1 издание	10
Консультация специалистов библиотеки по поиску информации в Интернете и работе на ПК	30 минут	80
Электронная доставка документов (почта, облако)	1 заказ	30
Проведение съемок в помещениях РГБИ	1 час	1000
Фотосъемка интерьеров РГБИ	30 минут	300
Организация выездных выставок	1 выставка	договорная
Прокат материалов РГБИ	1 экз./1 день	100
Проверка USB flash и других портативных устройств хранения информации на наличие вирусов	1 устройство/30 мин.	10
Реализация изданий из обменного фонда РГБИ	1 издание	Уточняется комиссией по списанию

Предоставление цифровых копий документов из основного фонда	Единица	Цена (руб.)
Документы до 1920 года. JPG/PDF 300dpi	1 страница	100
Документы до 1920 года. TIFF/PDF 600dpi	1 страница	130
Документы 1921-1950 гг. JPG/PDF 300dpi	1 страница	50
Документы 1921-1950 гг. TIFF/PDF 600dpi	1 страница	70
Документы с 1951 г. JPG/PDF 300dpi	1 страница	10
Документы с 1951 г. TIFF/PDF 600dpi	1 страница	50
Документы на микрофишах. JPG/PDF 300dpi	1 страница	25
Документы на микрофишах. TIFF/PDF 600dpi	1 страница	50

Предоставление цифровых копий документов из фонда редкой книги	Единица	Цена (руб.)
Документы до 1920 г. включительно. JPG/PDF 300dpi	1 страница	200
Документы до 1920 г. включительно. TIFF/PDF 600dpi	1 страница	250
Документы 1921-1950 гг. JPG/PDF 300dpi	1 страница	100
Документы 1921-1950 гг. TIFF/PDF 600dpi	1 страница	130
Документы с 1951 г. JPG/PDF 300dpi	1 страница	40
Документы с 1951 г. TIFF/PDF 600dpi	1 страница	50

Распознавание текста с электронных копий документов	Единица	Цена (руб.)
С созданием файлов, содержащих текст, распознанный в автоматическом режиме без коррекции	1 страница	30
Распознавание с вычиткой, исправлением и форматированием текста	1 страница	80
Отдельно вычитка, исправление и форматирование распознанного текста	1 страница	50

Коррекция изображений (кадрирование, цвет, яркость, контрастность) без ретуши	Единица	Цена (руб.)
JPG 300dpi	1 операция, 1 изображение	10
TIFF 600dpi	1 операция, 1 изображение	20

Печать	Единица	Цена (руб.)
Текст (включая оцифрованные пьесы)	1 страница	10
Изображений	1 страница	15
Изображений с микрофишей	1 страница	20
Изображений на фотобумаге	1 страница	60
Собственные материалы читателя с USB флеш накопителя (без использования компьютера)	1 страница	10
Собственные материалы читателя с использованием компьютера	1 страница	15

Печать на струйном принтере	Единица	Цена (руб.)
Текст	1 страница	15
Изображения	1 страница	35
Изображение на фотобумаге	1 страница	100

Дополнительные услуги видеофонда	Единица	Цена (руб.)
Консультации и подбор видеоматериалов для одного читателя	1 тема	50
Консультации и подбор видеоматериалов для группы читателей	1 тема	75

Тематический подбор газетных статей (студентам предоставляется скидка 30%)	Единица	Цена (руб.)

Количество материалов: до 50		50
Количество материалов: от 50 до 200		100
Количество материалов: свыше 200		200
Библиографическая доработка (1 тема)		коэфф. 2

Составление тематических списков литературы, информационное обеспечение темы (при расчете конкретность стоимости услуги применяются повышающие коэффициенты, см. Примечание п. 16, 17)	Единица	Цена (руб.)
Письменные справки		Предоплата за просмотр источников
Фактографическая справка	1 справка	100
Информационное обеспечение темы 1 категории сложности		100
Информационное обеспечение темы 2 категории сложности		500
Информационное обеспечение темы 3 категории сложности		1000
Просмотр источников de visu	1 документ	10
Запись без аннотации	1 биб. запись	10
Запись с аннотацией	1 биб. запись	20
Подбор изданий по библиографическому списку	1 издание	20
Проверка наличия изданий по списку читателя	1 издание	5
Предоплата за составление тематических списков		300

Выдача журналов мод	Единица	Цена (руб.)
До 1900 г.	1 номер	40
До 1900 г.	1 подшивка	150
1901-1930 гг.	1 номер	20

1901-1930 гг.	1 подшивка	100
1931-1950 гг.	1 номер	15
1931-1950 гг.	1 подшивка	60
1951-1989 гг.	1 номер	10
1951-1989 гг. 1 подшивка	1 подшивка	50

Распространение информационных материалов сторонних организаций культурно-просветительского и образовательного характера	Единица	Цена (руб.)
Размещение листа А4 на стендах на 2 недели.	1 лист	50
Размещение листа А3 на стендах на 2 недели.	1 лист	70
Размещение листа А2 на стендах на 2 недели.	1 лист	100
Размещение листа А1 на стендах на 2 недели.	1 лист	150
В качестве раздаточного материала (от 5 шт.)		50

Организация мероприятий в помещениях РГБИ (в выходные дни библиотеки оплата по двойному тарифу)	Единица	Цена (руб.)
До 3 часов	1 час	800
Больше 3 часов	1 час	700

Предоставление оборудования и технические услуги	Единица	Цена (руб.)
Проектор и экран	1 час	200
Акустическая система	1 час	100
Услуги технического специалиста	1 час	600
Ноутбук	1 час	300
Радиомикрофон	1 час	100
Трансляция	1 час	1000

Микшерный пульт	1 час	200
Флипчарт	1 мероприятие	100
Бумага для флипчарта (10 листов)	1 мероприятие	300
Чайник	1 мероприятие	100
Оборудование для видеопросмотра	1 мероприятие	100

Экскурсии	Единица	Цена (руб.)
Экскурсия по основному зданию библиотеки - памятнику архитектуры XVIII в.	1 человек	150
Экскурсия "История улицы Петровские линии"	1 человек	100

Примечания

1. Предоставляются все виды услуг бесплатно следующим категориям граждан (при наличии документального подтверждения их прав) – Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, Героям Социалистического труда, ветеранам боевых действий, почетным читателям РГБИ, гражданам с читательским стажем в РГБИ более 30 лет.
2. Инвалидам предоставляются скидки в размере 50% от стоимости выполненных работ.
3. Студентам-дипломникам предоставляются скидки на копирование материалов в размере 30% от стоимости выполненных работ, журналы мод с 1951 г. предоставляются бесплатно (при предъявлении соответствующих документов).
4. За срочное исполнение заказа по копированию документов взимается дополнительно 50% от стоимости выполненных работ. Объем срочного заказа - до 15 страниц (выполнение заказа в течение часа, если заказ принят до 17.00).
5. При сложностях при копировании (например, размер оригинала превышает площадь рабочей поверхности сканера А3) и при дополнительных требованиях читателя, не предусмотренных прейскурантом, в т.ч. при дополнительной обработке изображений, взимается дополнительно 50% от стоимости выполненных работ.
6. В случае трудно распознаваемого текста (видимость, начертание текста, таблицы, формулы, рисунки) взимается дополнительно 50% от стоимости выполненных работ.

7. При распечатке материалов в формате, превышающем А4, стоимость увеличивается пропорционально увеличению формата, печать страницы в формате А3 равна двойной стоимости печати в формате А4.
8. Для организаций при копировании изображений цифровым фотоаппаратом в формате tiff оплачивается дополнительно 30% от стоимости копирования.
9. Организации могут оплачивать услуги по безналичному расчету после заключения договора.
10. В соответствии с Гражданским Кодексом РФ, часть IV, копирование материалов разрешается только из «... отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических изданиях, коротких отрывков из правомерно опубликованных письменных произведений ...» (ГК РФ, часть 4, ст. 1275).
11. Копирование изданий несшивного клеевого скрепления, кроме журналов временного хранения, осуществляется только путем сканирования изданий специалистами РГБИ.
12. Сотрудники библиотеки оплачивают льготную стоимость (30%) от цены заказа.
13. Претензии по изготовлению заказа принимаются в течение 3-х дней со дня выдачи заказа.
14. Срок хранения заказа – 14 дней.
15. Для печати с USB flash пользователя обязательна проверка на вирусы.
16. Коэффициенты сложности:
 - список составлен на основе каталогов, картотек РГБИ и изданий из СБФ – 1;
 - срочность – 2;
 - использованы базы данных и ЭК других библиотек на русском языке – 2;
 - использованы базы данных и ЭК других библиотек на иностранных языках – 4;
 - использованы Интернет-ресурсы на русском языке – 2;
 - использованы Интернет-ресурсы на иностранных языках – 4;
 - использованы СБА других библиотек Москвы – 4.
17. Категории сложности:
 1. поиск ограничивается ключевыми словами и предметными рубриками в разделах справочно-библиографического аппарата РГБИ;
 2. поиск осуществляется по ключевым словам и предметным рубрикам (включая их перевод на иностранные языки) в разделах справочно-библиографического аппарата РГБИ и во внешних источниках;
 3. поиск осуществляется по ключевым словам и предметным рубрикам (включая их перевод на

иностранные языки) в разделах справочно-библиографического аппарата РГБИ и во внешних источниках, выбор библиографических пособий для выявления дополнительных источников и проработка прикнижной и пристатейной библиографии для повторного просмотра и поиска.

18. Чтобы избежать повреждений документов не разрешается самостоятельно фотокопировать:

- документы из фондов отдела редкой книги и специальных коллекций;
- художественные альбомы;
- ветхие и поврежденные документы, с ломкой бумагой;
- документы с угасающим текстом;
- плохо раскрывающиеся (менее 120 градусов);
- издания, со штампом «не копировать»;
- газеты из основного фонда периодики до 1960 г. издания;
- журналы начала XX века (до 1921 г.);
- документы с несшивным клеевым креплением, кроме журналов временного хранения.