УТВЕРЖДАЮ

Директор

Российской государственной

библиотеки искусств

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Колганова

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

ПЛАН РАБОТЫ

РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

БИБЛИОТЕКИ ИСКУССТВ

на 2017 год

Москва

2017

Стратегические подходы к планированию деятельности 2017 года определены задачами дальнейшей модернизации базовых сегментов и развитием сервисных функций библиотеки.

В целях совершенствования деятельности РГБИ в 2017 года потребуется реформирование нескольких направлений, в т.ч. фондового, технологического, экономического. Основной объем изменений связан с необходимостью реализации деятельности в условиях крайнего недостатка площадей, что влияет на все процессы. Особенно на развитие фондов, информатизацию и гарантию безопасности.

Год 2017-й – юбилейный для РГБИ. Библиотека проведет его, отмечая событие рядом программ и акций в Москве и городах России, направленных на продвижение искусства и библиотеки искусства в культурной среде. Особое внимание будет уделено культурным и образовательным программам, а также работе с молодежью, в первую очередь творческой.

В качестве партнера и почетного гостя РГБИ приглашена в Национальную библиотеку Республики Ингушетия им. Дж.Х. Яндиева (НБРИ) на празднование 25-летия Республики. В рамках юбилейных мероприятий библиотека представит в республике программу «РГБИ-Фест», которая включает выставку «„Волжский рубеж“ в культурной памяти. К 75-летию Сталинградской битвы», цикл лекций директора РГБИ А.А. Колгановой, передачу в дар 1200 книг и альбомов по искусству из обменного фонда РГБИ для формирования национальной библиотеки искусств республики. Акция РГБИ пройдет в НБРИ, Научной библиотеке Ингушского государственного университета, в Мемориале памяти и славы, в Национальном краеведческом музее.

В рамках Санкт-Петербургского Международного культурного форума планируется организация Круглого стола «Библиотеки для театральных вузов. Интеграция традиционных и цифровых ресурсов», участниками которого станут РГБИ, Санкт-Петербургская государственная театральная библиотека, Александринский театр, Российский государственный институт сценических искусств. Один из вопросов для обсуждения – проект РГБИ по созданию цифрового ресурса «Электронная библиотека для театральных вузов».

В Год экологии РГБИ станет участником благотворительной программы Московского зоопарка «Возьми животное под опеку». Символом 2017 года в библиотеке станет дикий кот манул. В течение 2017 года будет организован сбор средств для жизнеобеспечения манула. Программа мероприятий, приуроченных к Году экологии, включает корпоративный проект «Звериные истории». В нем кроме РГБИ примут участие Российская государственная детская библиотека, Московский зоопарк, Московский театр юного зрителя, Московский театр им. В. Маяковского. Выставочные экспозиции, посвященные животным в искусстве, будут организованы на трех площадках. В рамках выставки пройдет конкурс детского рисунка «Жил-был манул». Московские театры выступят в качестве спонсоров проекта, и авторы лучших рисунков будут награждены билетами на детские спектакли.

Основными новациями года станет преобразование сферы информационно-библиографического обслуживания и внедрение новых форм обслуживания на основе удаленных сервисов.

Новым шагом в модернизации информационного обслуживания станет внедрение технологии публичного поиска для модуля «Управление лицензионными электронными ресурсами» Электронной библиотеки OPAC-Global. Для удобства удаленных читателей заказ оцифрованной копии документа станет возможным непосредственно из результатов поиска в электронном каталоге («электронный абонемент»). В 2017 году планируется запуск в эксплуатацию личного кабинета читателя на базе нового конфигуратора OPAC-Global, создание системы оповещения читателей о разнообразных событиях и услугах.

Должны осуществиться все этапы окончательного внедрения системы учета, выдачи и приема литературы на базе технологии радиочастотной идентификации объекта (RFID) и ее интеграция с автоматизированной библиотечной системой на базе OPAC-GLOBAL, действующей в библиотеке в настоящее время.

В подразделениях библиотеки, осуществляющих информационно-библиотечное обслуживание, планируется внедрение электронной циркуляции документов фонда. Это потребует интенсификации работ по маркированию документов основного фонда RFID-метками (17 000 ед.). В целях оптимизации технологических процессов обработки документов на базе RFID-технологий планируется реорганизация работы ряда структурных подразделений: маркирование новых поступлений будет осуществляться в отделе комплектования, прием и печать читательских требований – в отделе хранения.

Работа потребует технической реорганизации, методической подготовки и мероприятий по повышению квалификации сотрудников. Деятельность на современном техническом уровне меняет имидж библиотечной службы, повысит привлекательность для пользователей, что чрезвычайно важно для специальной публичной библиотеки.

Предусмотрено серьезно активизировать проекты, имеющие значение для развития всей отрасли, особенно культурно-просветительской и издательской деятельности.

Предстоит проделать большую работу по пересмотру документации библиотеки, продолжить нормирование производственных процессов при новых технических условиях, провести расчеты нормативных затрат на предоставление услуг и расчет их стоимости. Отдельное внимание в плане уделено развитию научного и издательского направления, а также методической работе в помощь библиотекам страны.

Год 2017-й станет периодом исследования деятельности отделов искусств в региональных библиотеках разного уровня, что усилит роль РГБИ как методического центра для специализированных библиотек искусства. Библиотека развернет широкую программу обучающих и методических семинаров. Вопросы формирования, описания, изучения и использования специализированных фондов, организации выставочной работы в библиотеках будут рассмотрены на выездных мероприятиях в Саратове, Ростове-на-Дону, Нижнем Новгороде, Новосибирске, Вятке. Специалисты РГБИ проведут практические занятия в библиотеках и музеях Москвы по описанию иконографических документов и оформлению электронных паспортов сохранности. Запросы на методические практикумы поступили из Центральной библиотеки им. Н.А. Некрасова, Государственной Третьяковской галереи, Государственного исторического музея.

Продвижение услуг и ресурсов в различные слои общества библиотека будет развивать по нескольким направлениям: размещение плановой и отчетной документации о деятельности библиотеки на веб-сайте РГБИ, постоянная актуализация информации о РГБИ в интернет-среде, ведение прямого диалога с читателями на сайте, в социальных сетях, повышение качества обслуживания и расширение спектра услуг для удаленных пользователей, публикации о культурно-просветительских мероприятиях РГБИ в СМИ, регулярные выступления в печати об особенностях и роли библиотеки, издание рекламных «летучих» материалов.

В 2017 году библиотека продолжит сотрудничество с телеканалом «Культура», радиостанциями «Культура», «Книга», с журналами «Театрал», «Современная драматургия», «Библиография и книговедение», библиотечно-информационным интернет-порталом «БиблиоГород».

Оперативности, четкости, креатива от специалистов библиотеки потребует работа в новостной информационной системе Министерства культуры РФ – «Единое информационное пространство в сфере культуры», в которую будут представлены анонсы, репортажи, фотоотчеты о мероприятиях РГБИ.

В числе первоочередных для библиотеки задач – завершение оформления правоустанавливающих имущественных отношений. Это потребует больших заказов на проект приспособления помещений под нужды библиотеки, юридической активности и финансово-экономических решений.

Следуя требованию времени и понимая необходимость беспрерывного профессионального образования, специалисты РГБИ в 2017 году будут участниками большого числа профессиональных мероприятий. В их числе: Всероссийский библиотечный конгресс XXII Ежегодная Конференция РБА, Третья Музейная ассамблея «Сохранение традиций, внедрение инноваций» в рамках Третьего Международного профессионального форума «Книга. Культура. Образование. Инновации» («Крым-2017»), Ежегодная научно-практическая конференция «Музейные библиотеки в современном обществе», XXI международная научно-практическая конференция АДИТ-2017 «Музей в эпоху цифровой трансформации», Международная научная конференция «Франциск Скорина и его время. 500-летие белорусского и восточнославянского книгопечатания», 83-я Генеральная конференция и Ассамблея ИФЛА, Конференция “Special Collections in the Context of Cultural Heritage Protection and Cultural Development Fostering” (Специальные коллекции в контексте охраны культурного наследия и стимулирования культурного развития), Румянцевские чтения и другие. В 2017 году РГБИ будет стремиться расширить свое представительство в международных профессиональных сообществах.

Стремясь сохранить роль главенствующей библиотеки в системе специальных институций, специалисты РГБИ осознают первостепенную важность полноты и оперативности представления отраслевых изданий в фондах федеральной библиотеки.

Формирование и развитие фондовых и информационных ресурсов на современном этапе требуют постоянного совершенствования методики и механизмов комплектования. В 2017 году приоритетным направлением для специалистов-комплектаторов станет оперативность текущего комплектования, обеспечивающая первоочередное приобретение новых документов всех видов в соответствии с профилем комплектования библиотеки.

Основная доля новых поступлений будет приобретаться через электронные аукционы. При формировании спецификаций к аукционам осуществляется систематическое и полное изучение прайс-листов всех издательств, выпускающих профильную для библиотеки литературу. Периодичность заказов книг от одного издательства составит от трех месяцев до года в зависимости от актуальности литературы, репертуара изданий, удаленности издательства и условий доставки.

К сожалению, при организации закупок через аукционы библиотека испытывает затруднения. Количество участников конкурсных процедур, отвечающих задачам и требованиям профильного комплектования фондов РГБИ, на площадке АСТ невелико. Поставщики книжной продукции или не готовы участвовать в электронных аукционах, или отказываются работать с музеями, галереями, учебными заведениями, театрами, авторами, закупать книги на ярмарках и выставках, заниматься поиском книг на рынке книжной продукции и самостоятельно устанавливать контакты с маленькими издательствами, особенно с региональными.

Традиционно большое внимание будет уделяться приобретению изданий учебных и научных учреждений.

В 2017 г. планируется продолжить сотрудничество c учебными заведениями различных регионов. В их числе Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия им. А.Л. Штиглица, Пензенский государственный университет архитектуры и строительства, Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева, Тихоокеанский государственный университет. Казанский государственный архитектурно-строительный университет, Алтайская государственная академия культуры и искусства.

Проведены предварительные переговоры об участии в комплектовании фондов РГБИ в формате электронных торгов Красноярского библиотечного коллектора (КБК). Таким образом, библиотека планирует пополнить фонды изданиями сибирских вузов, музеев и творческих союзов, библиотек сибирского региона, а также немногочисленных издательств Сибирского и Дальневосточного округов. Среди возможных издателей данного региона: издательство РАСТР (Красноярск), Алтайская краевая универсальная научная библиотека им. В.Я. Шишкова, Амурский областной краеведческий музей им. Г.С. Новикова-Даурского, Национальная библиотека Республики Бурятии, Сибирское отделение РАН, Сибирский федеральный университет, Томский областной художественный музей, Бурятский государственный университет, издательства «Офсет», «Класс Плюс», “Sitall”, «Наука из первых рук», Новосибирский филиал издательства «Наука».

В планах РГБИ на 2017 год – продолжение партнерства с московскими художественными галереями, творческими и музейными организациями, в рамках которого фонды библиотеки пополняются каталогами выставок и художественными изданиями. В круге партнеров, обеспечивающих целенаправленное профильное комплектование фондов, останутся более 30 музеев, галерей и творческих организаций, издания которых регулярно пополняют фонды РГБИ. Будет продолжена работа по поиску и покупке мультимедийных изданий музеев, художественных галерей и других учреждений культуры в различных регионах страны.

Библиотека продолжит традиции ретроспективного комплектования фондов изданиями XIX – начала XX века. Для библиотеки жизненно важна линия докомплектования документами прошлых лет. При наличии достаточного финансирования и наличии в продаже необходимой профильной литературы предполагается обратиться в ООО «Антикварная лавка», магазин «Антикварный дворик». Для повышения эффективности планируется использование интернет-магазинов. Приобретение книжных памятников, особо ценных документов, фундаментальных искусствоведческих изданий усилит научный потенциал фондов, авторитет библиотеки в исследовательской среде. Поиск и отбор документов в букинистических магазинах и у частных лиц, консультации у экспертов для атрибуции книжных памятников и особо ценных изданий, переговоры в антикварных салонах о безналичных платежах традиционно потребуют активной работы Экспертно-закупочной комиссии.

В 2017 году библиотека продолжит комплектование изданий, являющих собой образцы книгоиздательского искусства. Планируется приобретение высокохудожественных, миниатюрных и другого рода эксклюзивных изданий. Предполагается продолжить формирование в фондах библиотеки коллекции «Книга художника».

Спектр полнотекстовых подписных ресурсов будет дополнен новыми периодическими изданиями. Будет рассмотрена возможность подписки на ЭБС “IPR books”, Znanium.com, Антиплагиат, предоставляющие доступ к электронным копиям научных и учебных изданий, предназначенных прежде всего для студентов и аспирантов высших учебных заведений.

В 2017 году планируется сотрудничество со Студией «Фишка-фильм», выпускающей документальные и научно-популярные фильмы. Есть предварительные договоренности на приобретение документальных фильмов из цикла «Больше, чем любовь», созданных студией совместно с телеканалом «Культура».

С целью изучения книжного рынка и приобретения новинок, знакомства с издательствами и книготоргующими организациями библиотека продолжит работу на книжных выставках и ярмарках. Кроме традиционных для РГБИ московских книготорговых форумов, комплектаторы библиотеки примут участие в Красноярской книжной ярмарке, Санкт-Петербургском международном книжном салоне, в книжной ярмарке во Франкфурте-на-Майне.

Как и в предшествующие годы, расширение репертуара периодических изданий, освещающих вопросы культуры и искусства, потребует глубокого и планомерного анализа отечественных и зарубежных подписных каталогов, регулярной работы по выявлению новинок, представленных на книжных выставках, отраженных в библиографических изданиях, пристатейных библиографиях и т.д.

В плановом году в фонды поступят 10 новых для РГБИ отечественных изданий с учетом задач библиотеки как специализированной и публичной. Это необходимо для расширения универсального репертуара периодики. Среди новых для фондов библиотеки названий – издания столичных и периферийных учебных учреждений: «Музыка и время», «Вестник Восточно-Сибирской государственной академии культуры и искусств», «Актуальные проблемы высшего музыкального образования», «Вестник Томского государственного университета» (Серия «Культурология и искусствоведение»), «Вестник Казанского государственного университета культуры и искусств», “Musicus” («Вестник Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А. Римского-Корсакова»), «Вестник Магнитогорской консерватории», «Музыкальное образование и наука».

Особую важность для специалистов в силу информационного и исследовательского удельного веса имеет фонд зарубежных изданий. В плане 2017 года приобретение более 1000 книг и 500 журналов по всем видам и жанрам искусства. Для их приобретения планируется объявление трех открытых электронных аукционов. Качество, оперативность и экономическая эффективность торговых процедур в немалой степени зависят от партнеров. Библиотека планирует продолжить работу с такими партнерами, как «МК-Периодика», «Международные Информационные Ресурсы», «Конэк», «Логосфера», «Релод», «Фактор-Книга», «Метэк», «Петроком», «Миверком».

Дальнейшее развитие получат специализированные фонды библиотеки. Фонды иконографических документов планируется пополнить на 1800 экземпляров. В их числе уникальные авторские работы: гравюры из Шекспировской галереи Дж. Бойделла (40 листов), афиши и эскизы Н. Акимова, иллюстрации М. Азизян к стихотворению И. Бродского «Муха», работы мастеров театральной фотографии М. Гутермана, Е. Люлюкина и других.

Задачам Национальной программы поддержки и развития чтения будет служить отдельное направление в развитии фонда отдела абонемента. Первоочередное поступление на абонемент изданий, ставших значительными событиями литературной жизни, книг – победителей и финалистов литературных конкурсов и премий усилит просветительские и рекомендательные функции библиотеки, будет способствовать продвижению и мотивации к интеллектуальному чтению. Для абонемента будет приобретено 2000 экземпляров актуальной научной и современной художественной литературы, около 40 названий периодических изданий, в т.ч. пользующиеся активным спросом «толстые» литературно-художественные журналы.

Всего в 2017 году в фонды РГБИ поступят более 13 000 документов при выбытии около 6000 экземпляров.

В стремлении соответствовать требованиям времени предполагается увеличить подписные электронные ресурсы и возможности доступа к полнотекстовым библиотекам. Планируется продолжить обеспечение доступа к ресурсам компаний «ИВИС», «Интегрум», «Консультант Плюс», «Университетская книга», «Лань», «БиблиоРоссика», электронному архиву журнала “Vogue” (американское издание) и полнотекстовой БД журналов “ProQuest” – “Arts & Humanities Full Text”.

Большие перспективы в обслуживании удаленных пользователей открывает возможность доступа библиотеки к полнотекстовым базам данных. Планируется реализовать доступ удаленных пользователей к БД «ИВИС».

Будут анализироваться электронные библиотечные системы других производителей для использования в усилении потенциала информационных ресурсов библиотеки и улучшения качества обслуживания пользователей.

РГБИ в 2017 году продолжит содержательное развитие справочно-информационных ресурсов собственной генерации.

Объем библиографических ресурсов РГБИ в 2017 году возрастет до 1720 тыс. записей. При этом прирост в уникальных, характерных только для нашей библиотеки базах данных составит 5500 библиографических записей. В их числе: 2000 – иконографических документов; 3100 – газетных статей.

В Сводный каталог библиотек России будет представлено 1500 эталонных записей.

Продолжится работа по вводу записей на журналы XIX – начала XX века, которые пока не учтены в ЭК периодики.

В 2017 году РГБИ продолжит участие в долгосрочных корпоративных ресурсных проектах. В рамках корпоративного библиотечного проекта АРБИКОНа МАРС (межрегиональная аналитическая роспись статей) специалисты библиотеки представят в межрегиональный библиографический ресурс 1800 библиографических записей из восьми профильных периодических изданий («Петербургский театральный журнал», «Театр», «Театрал», «Сцена», «Дом Бурганова», «Планета красота», «Страстной бульвар, 10» и «Художественный журнал»).

В рамках проектов ЛИБНЕТ (СКБР, СКЭР) библиотека представит в сводные каталоги 2000 библиографических записей.

Для Общероссийского свода книжных памятников будет выявлено и описано 150 экземпляров редких книг.

Будет продолжена работа специалистов РГБИ в «Международном сводном каталоге русской книги. 1918–1925» – просмотр более 6000 карточек каталога (буквы «Ч», «Ш», «Щ», «Э», «Ю», «Я»).

С 2017 года библиотека станет участником уникального международного просветительского проекта «Русский музей – виртуальный филиал». В РГБИ будут созданы информационно-образовательный класс и мультимедийный кинотеатр, в которых посетители через свободный доступ к электронно-цифровым и печатным материалам смогут совершать экскурсии по залам Русского музея.

Собственные проекты РГБИ реализуются в ресурсном, издательском и выставочном направлениях.

Новая экспозиция проекта «Музей читателя РГБИ» – «“Мы с вами со студенческих лет…” Художественные вузы и библиотека» – станет одним из звеньев в цепи мероприятий, посвященных 95-летию РГБИ. Главной темой выставки станет многолетняя работа библиотеки со студентами – будущими режиссерами, актерами, художниками.

В рамках проекта по созданию «Репертуара русской драмы» планируется издание второго тома одноименного библиографического указателя.

Долгосрочный библиографический проект РГБИ «М.А. Булгаков: аннотированный библиографический указатель, 1919–1940 гг.» перейдет в издательскую стадию. В конце 2017 года планируется выход первого тома указателя.

Продолжится работа над проектом «Создание имиджинговой базы данных статей по искусству на основе архивного фонда театральной прессы РГБИ». Специалистами библиотеки будет обработано и введено в БД «Газетные статьи» 3100 библиографических записей с имиджами. Кроме того, будет продолжена работа по оцифровке фонда газетных статей по договору (с корпорацией «ЭЛАР») – 10 000 цифровых копий с библиографической записью. Перед специалистами отдела информационных технологий поставлена задача обеспечить распознавание графической части коллекции «Газетные статьи» и формирование файлов с текстовым слоем для возможности полнотекстового поиска.

В штатном режиме продолжится долгосрочная работа по проекту «Электронный паспорт сохранности». В машиночитаемую библиографическую запись будет внесена информация о сохранности и необходимых восстановительных мерах на 3800 документов из основных и специализированных фондов библиотеки. Программные возможности снятия статистики и отчетов обеспечат возможность оперативного текущего и перспективного планирования консервационных мероприятий, анализа состояния фондов в целом, контроля за объемом выполненных работ.

Поддержка высокого качества библиографических записей ЭК и БД РГБИ будет обеспечена работой в БД «Авторитетный файл предметных рубрик РГБИ». Планируется создание 1000 авторитетных предметных рубрик, позволяющих гарантировать контроль точек доступа, повышение качества и эффективности предметизации, полноту и точность информационного поиска.

Остроактуальным является проект создания навигатора по отраслевым интернет-ресурсам – БД «Интернет-ресурсы по искусству». В результате этой перспективной работы создается и постоянно актуализируется БД с возможностями поиска, аналогичными поиску в ЭК РГБИ, и ссылками на сетевые ресурсы. Планируется создание 150 библиографических записей для облегчения навигации пользователей.

Реализация намеченных планов развития фондовых и справочно-поисковых ресурсов позволит РГБИ обеспечить информационное сопровождение образовательного и научного процессов в отрасли, создать в библиотеке условия для творческой самореализации пользователей, для организации их интеллектуального досуга.

Многоаспектной, значительной по своим объемам и сложности организации будет в предстоящем году работа с фондами.

Все более важной и необходимой в силу хронической нехватки площадей в книгохранилищах становится многоаспектная работа с фондами. Размещение в здании – памятнике архитектуры затрудняет модернизацию стеллажных систем, требует постоянного контроля плотности расстановки документов, санитарно-гигиенических, климатических условий в книгохранилищах.

Консервационные мероприятия охватят более 4300 документов. В их числе реставрационные работы – 150 документов, в т.ч. 30 единиц в лаборатории консервации и реставрации иконографических документов РГБИ; переплет – 700 документов; консервация в защитные бескислотные футляры и конверты – 2700 документов; ремонт силами хранителей – 700 документов.

Главной проблемой при организации хранения документов, обеспечении сохранности и расстановке новых поступлений по-прежнему остается нехватка площадей в книгохранилищах. В 2017 году планируется перераспределение 1000 документов из основного книгохранилища и перемещение их в другие книгохранилища библиотеки.

В соответствии с правилами и долгосрочной Программой мер по обеспечению сохранности фондов РГБИ библиотека на регулярной основе продолжит плановую проверку фондов. В течение года будет проверено наличие 16 500 документов (в т.ч. 9000 единиц из фонда рукописных пьес), проверена правильность расстановки 80 000 документов, переинвентаризировано 5000 иконографических документов.

Специфика собрания РГБИ и отсутствие необходимых площадей для нормативного хранения делает необходимой и актуальной работу по изучению физического состояния документов. Всего будет проверено физическое состояние 5000 документов.

Больших трудозатрат потребует размещение новых поступлений и связанные с этим работы по отбору и переводу документов разового спроса в книгохранилище на ул. Новолесной.

Среди приоритетов предстоящего года – постоянный мониторинг параметров температурно-влажностного и светового режимов хранения документов с целью замедления их естественного старения и обеспечения микробиологической безопасности.

Реализация научных разработок в РГБИ осуществляется в границах основной деятельности производственных подразделений (Приложение № 8.1). Форматы научной деятельности будут определены ее целевым назначением.

Научно-исследовательское направление в 2017 году будет сосредоточено на книговедческом направлении, изучении личных коллекций в составе фондов, выявлении и описании экземпляров с признаками книжного памятника, исследовании читательских предпочтений и пользовательских навыков, на подготовке материалов к научным конференциям, организации Международных научных конференций «Михоэлсовские чтения», «Ф.В. Булгарин – писатель, журналист, театральный критик», Международной научной конференции, посвященной 100-летию со дня рождения Ю.П. Любимова.

Базой для отдельного исследования и подготовки книги станет в предстоящем году выявление и изучение инскриптов в фонде редкой книги. Планируется описание 800 дарственных надписей.

Качественный и количественный сдвиг намечен в работе с архивным фондом. Приоритетным направлением 2017 года станет описание архивного фонда «История РГБИ». Продолжится работа по реконструкции личной библиотеки А.А. Фомина, поиск материалов о П.П. Пашкове (фонды РГБИ, государственные архивы), исследования истории здания РГБИ, изучение истории культурной жизни на ул. Петровские линии (отдел абонемента)

Продолжатся плановые работы по научной обработке специализированного фонда иконографических документов (2000 документов – атрибуция, идентификация, аннотирование). В 2017 году планируется начать работы по внедрению машиночитаемого библиографического описания на оригинальные авторские работы: разработка элементов описания, рабочего листа ввода.

Научно-информационное обслуживание учебного процесса постановочного факультета Школы-студии МХАТ и ГИТИСа, художественного факультета ВГИКа потребует организации и проведения 180 занятий по 50 темам. Обеспечение этой задачи требует глубокого изучения фондовых материалов, глубокой аналитической работы.

В связи с большим интересом исследователей к истории военного костюма планируется более 100 научных консультаций по этой теме.

Библиотека продолжит свое движение к тому, чтобы укрепиться как центр культуры, очаг культурного притяжения, развитие которого определяет место РГБИ в культурной среде города.

Интенсивными и многотематическими будут выставочная (Приложение № 6.1), концертная, лекционная деятельность библиотеки (Приложение № 6.3). В 2016 году в библиотеке будут организованы более 200 выставок, 15 концертов, 20 лекций.

Широкая программа мероприятий планируется в соответствии с проектом «Библиотечная площадь искусств». На площадке РГБИ продолжат работу Клуб любителей открытки, Клуб «Книга художника», дискуссионный киноклуб «Ракурс».

Тематическими публичными акциями РГБИ отметит литературные юбилеи 2017 года. Разработаны программы юбилейных литературно-художественных вечеров «Читаем Паустовского» (к 125-летию К.Г. Паустовского), «У меня в Москве…» (к 125-летию М. Цветаевой).

Серьезной подготовки, нестандартного подхода потребует участие в общероссийских и городских культурных акциях «Библионочь-2016» и «Ночь искусств». Ведутся переговоры с партнерами, планируется привлечение любительских творческих объединений и студентов театральных вузов.

РГБИ планирует ряд методических и культурно-просветительских мероприятий в регионах России. Выездные выставочные проекты и Круглые столы станут закономерным звеном в продвижении объектов российской культуры в регионы России и за рубежом. Библиотека представит свои выставки в Екатеринбурге, Владимире, Белгороде, Брянске, Бахчисарае, Новосибирске, Ингушетии, Словении (г. Белград).

По отдельному плану продолжится работа Штаб-квартиры Секции библиотек по искусству и музейных библиотек РБА.

РГБИ продолжит свое представительство в российских и международных библиотечных, музейных и научных сообществах.

Подробно основные направления и показатели плана работы РГБИ в 2017 году раскрыты в соответствующих Приложениях.

Приложение № 1

к плану РГБИ на 2017 г.

**ОСНОВНЫЕ ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей. | План  2017 г. |
| 1. Число зарегистрированных пользователей | 3600 |
| в т. ч. запись в течение года | 1700 |
| 2. Число посещений (всего) | 220000 |
| 2.1. библиотеки | 30000 |
| 2.2. сайта | 190000 |
| 3. Выдача документов | 100000 |
| в т.ч. цифровых копий документов | 20000 |
| 4. Выполнение копий (всего) | 15000 |
| 4.1. печатные | 4000 |
| 4.2. электронные | 10000 |
| 5. Справки библиогр. и фактограф. | 12800 |
| 5.1. посетителям | 10000 |
| в т.ч. науч. конс. (отдел иконографии) | 145 |
| 5.2. удаленным пользователям | 2000 |
| 5.3. в т.ч. on-line | 500 |
| 6. Массовые мероприятия: | 582 |
| 6.1. Культурно-просветительские мероприятия | 368 |
| в т.ч. выставки  - в т. ч. новых поступлений | 236  124 |
| в т.ч. библиографические  обзоры | 45 |
| 6.2. Методические мероприятия | 13 |
| 6.3. Другие публичные акции | 201 |
| 7. Поступления:  1) в библиотечный фонд в т.ч. по видам изданий: | 5550(н)  18210 (э) |
| 1. Книги | 4900(н)  6560(э) |
| в т.ч. на рус. яз. | 4000(н)/ 5600(э) |
| на иностр. яз | 900(н)/ 960(э) |
| 1. Рукописные материалы | 50 |
| 1. Продолжающиеся издания |  |
| - журналы | 315(н) 3000(э) |
| в т.ч.на рус.яз | 240(н)/ 2500(э) |
| на иностр.яз. | 75(н)/ 500(э) |
| * Газеты (назв.) | 25 |
| 1. Изд. на электронных носит. | 200 |
| * Изд. на микроносителях | - |
| 2) в архивный фонд (ед. хр.): |  |
| 1. Иконографические материалы | 1790 |
| 1. Театральные программы | 1000 |
| 8. Обработка документов  в т.ч. по видам изданий: | 27110 (н)  36360 (э) |
| 1. книги | 4900(н)/ 6560(э) |
| 1. журналы, газеты (н. назв., экз., б.з.) | 10(н)/3000(э)/  10150(б.з.) |
| 1. изд. на электр. носителях | 200 |
| 1. изобразительные материалы | 2000 |
| 1. театральные программы (групповая обработка) | 1500 |
| 1. газетные материалы (БД) | 3100 |
| 1. архивные материалы | 20000 |
| 9. Подготовка научных, библиографических изданий: |  |
| а. в названиях | 10 |
| б. в авт. листах | 144 |
| 10. Выпуск изданий: |  |
| а. в названиях | 8 |
| б. в авт. листах | 159 |
| 11. Исключение из фондов:  в т.ч. в макулатуру, передача другим библиотекам, продажа | 8200 |
| из основного | 6000 |
| из обменных фондов | 2200 |
| 12. Перемещение фондов | 1000 |
| 13. Переплетные работы | 700 |
| 14. Консервация (ед.) | 2700 |
| 14.1. Реставрация (док.) | 120 |
| станд. листов | 12000 |
| 15. Командировки | 27 |
| 15.1. Внутри страны | 20 |
| 15.2. Зарубежные | 7 |

Приложение №2

к плану РГБИ на 2017 г.

ЗАРЕГИСТИРОВАННЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ПО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подразделений | План 2017 г. |
| 1. Читальные залы | 2000 |
| 2. Абонемент | 1600 |
| 3. Коллективные абоненты | 50 |
| ИТОГО: | 3650 |

Приложение № 3

к плану РГБИ на 2017 г.

ПОСЕЩЕНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ И АБОНЕНТОВ В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ РГБИ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подразделений | План 2017 г. |
| 1. Отдел читальных залов | 8000 |
| 2. Абонемент | 8000 |
| 3. Отдел иконографических материалов | 1700 |
| 4. Справочно-библиографический отдел | 2000 |
| 5. Отдел культурных программ | 6000 |
| 6. Конференции, семинары, встречи | 2300 |
| ИТОГО: | 28000 |

Приложение № 4

к плану РГБИ на 2017 г.

ВЫДАЧА ИЗДАНИЙ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ РГБИ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подразделения | План 2017 г. |
| 1. Отдел читальных залов | 3000 |
| 1. Абонемент | 21000 |
| 1. Отдел иконографических материалов | 17600 |
| 1. Отдел научной информации | 2000 |
| 1. Отдел хранения библ. фондов | 49100 |
| 1. Обращение к электронным версиям документов библиотечного фонда | 6000 |
| ИТОГО: | 100700 |

Приложение №5

к плану РГБИ на 2017 г.

План командировок

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Место проведения | Сроки проведения | Кол-во участ.  (чел.) |
|  | Выставка «Две великих города. Два великих сыщика» | г. Владимир, Владимирская ОНБ | 26-27 января | 2 |
|  | Научно-практический семинар «Деятельность отделов искусств. Традиции и новации». Занятие-практикум по машиночитаемой каталогизации для документов по искусству | г. Саратов  Зональная научная библиотека им. В. А. Артисевич Саратовского национального исследовательского государственного университета | 1-2 марта | 2 |
|  | Выставка «Народные костюмы Российской империи» | г. Брянск | март-апрель (сроки уточняются) | 1 |
|  | VII Всероссийская научно-практическая конференция **«Фонды библиотек в цифровую эпоху: традиционные и электронные ресурсы, комплектование, использование»** | г. Санкт-Петербург | 27 марта –  1 апреля | 1 |
|  | Международная научно-практическая конференция «Адаптация культурных пространств как критерий социальной зрелости современного общества» | г. Санкт-Петербург,  СПб ГБСС | 5 – 7 апреля | 1 |
|  | РГБИ-фест: выставка, семинар, лекция | Ингушетия | 24-27 апреля | 1 |
|  | Научно-практический семинар "Описание листовых изоизданий. Методика аналитического описания изображений (из книг, периодических изданий) и создание предметных рубрик по искусству " | г. Ростов-на-Дону  Донская ГПБ | 25 апреля | 2 |
|  | XII Санкт-Петербургский Международный книжный салон | г. Санкт-Петербург | май (4 дня) | 1 |
|  | 1. Выставка «А.Н. Островский на московской сцене» 2. Информационный практикум по ресурсам РГБИ для студентов ЕГТИ | г. Екатеринбург Екатеринбургский театральный институт | 2 июня | 2 |
|  | Всероссийский библиотечный конгресс: XXII Ежегодная Конференция РБА «Библиотеки помогают искусству: запросы времени и реальности» | г. Красноярск ГОУНБ Красноярского края | 14-19 мая | 5 |
|  | 3-й Международный профессиональный форум: Книга. Культура. Образование. Инновации. 24-я Международная Конференция «Крым-2017» «Библиотеки и информационные ресурсы в современном мире науки, культуры, образования и бизнеса» | Крым, г. Судак | 3-11 июня | 3 |
|  | XVI Международная научно-практическая конференция и выставка «Корпоративные библиотечные системы: технологии и инновации» | г. Санкт-Петербург | 20-23 июня | 1 |
|  | Дополнительная (зарубежная) программа XVI Международной научно-практической конференции и выставки «Корпоративные библиотечные системы: технологии и инновации» | Финляндия (информация о городах уточняется) | 24-27 июня | 1 |
|  | Выставка «“Борис Годунов”. Первая постановка на театре» | г. Белгород, Белгородская ГОНБ | июнь (даты уточняются) | 1 |
|  | Межрегиональный круглый стол по методической работе «Профессиональные стандарты деятельности методической работы библиотек» | г. Пенза,  Пензенская областная библиотека им. М. Ю. Лермонтова | июль | 1 |
|  | Преконференция 83-й Генеральной конференции и Ассамблеи ИФЛА | г. Берлин,  (Германия) | август  (3 дн.) | 2 |
|  | 83-я Генеральная конференция и Ассамблея ИФЛА | г. Вроцлав (Польша) | август  (7 дн.) | 3 |
|  | **XXI международная научно-практическая конференция АДИТ-2017**: «Музей в эпоху цифровой трансформации» | г. Тверь | 18 – 22 сентября | 1 |
|  | Выставка «Памятники Бахчисарая в объективе фотокамеры. 1916-1920 е гг.», Бахчисарайский историко-культурный и археологический музей - заповедник (БИКАМЗ) | г. Бахчисарай,  Крым | сентябрь | 2 |
|  | Международная научная конференция «Франциск Скорина и его время. 500-летие белорусского и восточнославянского книгопечатания» | г. Минск (Республика Беларусь) | сентябрь | 1 |
|  | Конференция «Special Collections in the Context of Cultural Heritage Protection and Cultural Development Fostering». (Специальные коллекции в контексте охраны культурного наследия и стимулирования культурного развития) | г. Белград (Сербия) | 2-3 октября | 2 |
|  | . Научно-практический семинар «Фонды изобразительных материалов в библиотеке: от комплектования к использованию» | г. Н. Новгород,  Нижегородская ГОУНБ им. В. И. Ленина | 9 октября | 3 |
|  | 69-я Франкфуртская книжная ярмарка | г. Франкфурт-на-Майне (Германия) | 11-15 октября | 1 |
|  | VIII научно-практическая конференция «Культурное наследие: интеграция ресурсов в цифровом пространстве» и обучающего семинара «Формирование цифровых коллекций: методика, технология и правовое сопровождение» | г. Санкт-Петербург, Президентская библиотека | октябрь | 1 |
|  | Красноярская книжная ярмарка | г. Красноярск | октябрь  (3 дня) | 1 |
|  | X Всероссийская научно-практическая конференция **«Библиотечные фонды: проблемы и решения»** | г. Тверь | октябрь | 1 |
|  | Выставка “Маскарадный костюм XIX века» (гравюры, литографии из фондов РГБИ) | г. Новосибирск, Новосибирская ГОНБ | 29-30 октября | 2 |
|  | XII Всероссийская научно-практическая конференция «Электронные ресурсы библиотек, музеев, архивов»: **«Информационное обслуживание в век электронных коммуникаций — 2017»** | г. Санкт-Петербург | 2-3 ноября | 1 |
|  | Круглый стол «Выставка в библиотеке как культурно-образовательный проект» | г. Киров Кировская ОУНБ им. А.И.Герцена | 8-9 ноября | 3 |
|  | Выставка «Кино в фондах РГБИ» | г. Любляна, Словения | ноябрь  (3 дня) | 1 |
|  | Круглый стол **«Организация библиотечного пространства: проблемы, решения, идеи»** | г. Тольятти | 13-14 ноября | 1 |
|  | **VI Всероссийский Форум публичных библиотек «Общедоступные библиотеки, Вызовы времени»** | г. Санкт-Петербург | декабрь | 1 |
|  | VI Санкт-Петербургский международный культурный форум | г. Санкт-Петербург | декабрь | 1 |

Приложение № 6.1

к плану РГБИ на 2017 г.

**ВЫСТАВОЧНАЯ РАБОТА**

**Выставки в РГБИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название выставки | Партнеры | Ответственные исполнители | Место проведения | Даты |
|  |  |  | ОКП, ЦВИ | РГБИ, Музей читателя | февраль 2017 – январь 2018 |
|  | «Зимний карнавал». Художественная кукла А.Худяковой и 11 друзей | Экспериментальная творческая мастерская «DollArt.ru» РАХ и Творческого союза художников России, при поддержке галереи Елены Громовой | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 16 января –  6 февраля |
|  | «Зримое и сокровенное»  Лаковая миниатюра А.В. Новикова | Художник А.В.Новиков | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 13 февраля – 3 марта |
|  | «Памятники Бахчисарая в фотографии 1910-х годов»  *Выставка к 100-летию Бахчисарайского историко-культурного и археологического музея заповедника* | Бахчисарайский историко-культурный и археологический музей заповедник, Политехнический музей | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 9 – 23 марта |
|  | «Актёры и роли. Портретная галерея артистов России в сценических образах» К Международному дню театра | Галерея «Золотой плес» | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 25-31 марта |
|  | «Тайны красной обуви» | Коллекционер Н.Мустафаев | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 7 апреля –  5 мая |
|  | «Искусство отражать» В рамках Международного фестиваля комиксов, графической новеллы, манга, мультиков и BD «КомМиссия»  (к Году экологии) | Директор фестиваля «КомМиссия» А.Кунин | ОКП, ЦВИ | РГБИ,  Голубой зал | 15- 22 мая |
|  | «Звериные истории» («Звериные тропы в искусстве») выставка на трех площадках  (к Году экологии) | В проекте принимают участие РГДБ, Московский зоопарк, МТЮЗ, театр им. В. Маяковского | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 25 мая – 6 июня |
|  | «Мольер. Мольер!» Защита дипломов студентов художников по костюму Школы-студии МХАТ | Кафедра сценического костюма Постановочного факультета Школы-студии МХАТ | ОКП, ЦВИ | РГБИ,  Голубой зал | 14 июня – 7 июля |
|  | «Мастерская свободы. Уроки 60-х» | Детские творческие  студии при ГЦСИ | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 18 июля – 8 августа |
|  | «1917. Москва и москвичи».  Выставка фотографий | Третьяковская галерея, Союз филокартистов России | ОКП, ЦВИ | РГБИ,  Голубой зал | 25 августа - 12 сентября |
|  | «Искусство Татарстана» | Национальная библиотека Татарстана | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 21 сентября– 18 октября |
|  | «Родом из Подмосковья. Развивая традиции»  Из цикла «Пока не забыты. Золотой круг народных промыслов» | Художники:  Т. Дмитриева (Федоскино), Т. Сухаревская (Павлов Посад) и Т. Шолохова (Жостово) | ЦВИ, ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 26 октября – 17 ноября |
|  | «Когда поднимается занавес»  Творчество народного художника Беларуси  П.В. Масленникова | Государственный музей театральной и музыкальной культуры Республики Беларусь | ОКП | РГБИ,  Голубой зал | 27 ноября – 18 декабря |
|  | «Творчество слабовидящих художников».  *Искусство для всех* | Санкт-Петербургская Государственная библиотека для слепых и слабовидящих | ОКП | РГБИ,  Зал на Кузнецком | 25 декабря 2017 – 15 января 2018 |

**Выездные выставки (международные, региональные)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название выставки | Партнеры | Ответственные исполнители | Место проведения | Даты |
|  | «Балы - маскарады в XIX столетии» |  | ОКП | Екатеринбургский театральный институт | Декабрь 2016- март 2017 |
|  | «Две великих города. Два великих сыщика» |  | ЦВИ | Владимирская ОНБ | 27 января -27 февраля |
|  | «Конец Первой мировой. 1917-1918 гг.» | Московское отделение РВИО | ОКП, ЦВИ | Города Подмосковья | Март 2017 – март 2018 |
|  | «Народные костюмы Российской империи» | Брянский областной художественный музейно-выставочный центр | ОКП | г. Брянск | Конец марта - апрель |
|  | «Волжский рубеж» в культурной памяти. К 75-летию Сталинградской битвы |  | ОКП | Национальная библиотека Республики Ингушетия им. Дж. Х. Яндиева (НБ РИ) | Апрель - май |
|  | ««Борис Годунов». Начало сценической истории трагедии А.С. Пушкина» |  | ОКП | Белгородская ОНБ | Конец мая -июнь |
|  | «100-летие Бахчисарайского историко-культурного и археологического музея заповедника» | Бахчисарайский историко-культурный и археологический музей заповедник | ЦВИ | Крым, г. Бахчисарай |  |
|  | «А.Н. Островский» |  |  | Екатеринбургский театральный институт |  |
|  | «Традиции маскарада» |  |  | Новосибирская ГОНБ | Конец октября -декабрь |
|  | «Волжский рубеж» в культурной памяти. К 75-летию Сталинградской битвы | При поддержке Российского организационного комитета «ПОБЕДА» | ОКП | Города воинской славы | ноябрь |
|  | «Кино в фондах РГБИ» 95 лет РГБИ |  | ОКП | Русский центр науки и культуры в Словении | ноябрь |

**Тематические книжные выставки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название | Место проведения | Ответственный | Даты |
|  | «Ты наша слава, наша Мекка, расти, мужай день ото дня, любимая библиотека, где, кстати, есть и про меня…»  К 260-летию Санкт-Петербургской театральной библиотеки | Читальный зал №2 | ОКП | январь–февраль |
|  | «Окончание Первой мировой. Документальные свидетельства 1917-18 годов» | Зал на Кузнецком | ЦВИ, ОКП | март |
|  | «Архитектура и экология» | Читальный зал №2 | ОНИ | март |
|  | «Волжский рубеж».  К 75-летию Сталинградской битвы | Зал на Кузнецком | ОХ | май |
|  | «Великая Отечественная война в кино» | Читальный зал №2 | ОНИ | май |
|  | «Искусство и революция» | Читальный зал №2 | ОНИ | октябрь |
|  | К 90-летию Ю.Н. Григоровича (род. 1927) | Абонемент | АБ | Январь |
|  | К 120-летию В.П. Катаева (1897-1986) |
|  | К 220-летию Ф.П. Шуберта (1797-1828) |
|  | К 205-летию Ч. Диккенса (1812-1870) | Февраль |
|  | К 310-летию К. Гольдони (1787-1793) |
|  | К 225-летию Дж. Россини (1792-1868) |
|  | К 80-летию В.С. Маканина (род. 1937) | Март |
|  | К 80-летию В.Г. Распутина (1937-2015) |
|  | К 90-летию М.Л. Ростроповича (1927-2007) |
|  | К 180-летию И.Н. Крамского (1837-1887) | Апрель |
|  | К 80-летию Б.А. Ахмадулиной (1937-2010) |
|  | К 110-летию В.П. Соловьёва-Седого (1907-1979) |
|  | К 170-летию И.В. Цветаева (1847-1913) | Май |
|  | К 180-летию И.Н. Крамского (1837-1887) |
|  | К 125-летию К.Г. Паустовского (1892-1968) |
|  | К 110-летию В. Шаламова (1907-1982) | Июнь |
|  | К 110-летию А.А. Тарковского (1907-1981) |
|  | К 440-летию П.П. Рубенса (1577-1640) |
|  | К 140-летию Г. Гессе (1877-1962) | Июль |
|  | К 130-летию М.З. Шагала (1887-1985) |
|  | К 200-летию И.К. Айвазовского (1917-1900) |
|  | К 150-летию Дж. Голсуорси (1867-1933) | август |
|  | К 80-летию А.В. Вампилова (1937-1972) |
|  | К 80-летию А.С. Михалкова-Кончаловского (род. 1937) |
|  | К 200-летию А.К. Толстого (1817-1875) | сентябрь |
|  | К 470-летию М. Сервантеса (1547-1616) |
|  | К 100-летию Ю.П. Любимова (1917-2014) |
|  | К 90-летию О.Н. Ефремова (1927-2000) | октябрь |
|  | К 125-летию М.И. Цветаевой (1892-1941) |
|  | К 175-летию В.В.Верещагина (1842-1904) |
|  | К 130-летию С.Я. Маршака (1887-1964) | ноябрь |
|  | К 110-летию А.Линдгрен (1907-2002) |
|  | К 90-летию Э.А. Рязанова (1927-2015) |
|  | К 220-летию Г. Гейне (1797-1856) | декабрь |
|  | К 110-летию О. Нимейера (1907-2010) |
|  | К 185-летию П.М. Третьякова (1832-1898) |

Приложение № 6.2

к плану РГБИ на 2017 г.

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ВИДЕО- И ДРУГИЕ ОБЗОРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Место проведения | Сроки | Исполнители |
|  | Обзоры новых поступлений в Центральный справочно-библиографический фонд | Читальный зал СБО | В течение года – 11 | ОНИ |
|  | Обзоры новых поступлений в основной фонд РГБИ | Отдел хранения | В течение года - 20 | ОХ |
|  | Выставки-обзоры новых поступлений для специалистов библиотеки | ОК | В течение года - 45 | ОК |
|  | Обзор «Современная турецкая литература» | Отдел абонемента | февраль | АБ |
|  | Обзор «Орхан Памук и постмодернизм» | Отдел абонемента | март | АБ |
|  | Обзор «Книги – лауреаты литературных премий за 2016 год» | Отдел хранения | март | ОХ |
|  | Обзор периодических изданий по архитектуре | Музей читателя | апрель | ОНИ |
|  | Обзор публикаций в Петербургском театральном журнале | Отдел абонемента | май | АБ |
|  | Обзор публикаций в журнале «Университетская книга» | Отдел абонемента | июнь | АБ |
|  | Обзор справочных изданий по моде и костюму | Музей читателя | октябрь | ОНИ |
|  | Обзор публикаций в журнале «Университетская книга» | Отдел абонемента | ноябрь | АБ |

Приложение № 6.3

к плану РГБИ на 2017 г.

**ДРУГИЕ АКЦИИ**

**I. Семинары и конференции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Участники | Место  проведения | Сроки |
|  | Научная конференция, посвященная 100-летию со дня рождения Ю.П. Любимова | РГБИ (НМО) | РГБИ | 28-29 сентября |
|  | Международная научная конференция «Ф.В. Булгарин – писатель, журналист, театральный критик» | НЛО, РГБИ | РГБИ | октябрь |
|  | Семинар«Интернет-ресурсы в справочно-информационном обслуживании» | РГБИ (ОНИ) | РГБИ | сентябрь |
|  | Международная научная конференция Десятые Международные Михоэлсовские чтения | РГБИ (НМО) | РГБИ | 23-24 ноября |
|  | Круглый стол "Библиотеки для театральных вузов. Интеграция  традиционных и цифровых ресурсов" в рамках Международного культурного форума | РГБИ, СПб ГТБ, Александринский театр, Российский государственный институт сценических искусств | Санкт-Петербург Александринский театр (медиацентр) | декабрь |

**II. Конференции, семинары и другие мероприятия в рамках работы**

**Секции библиотек по искусству и музейных библиотек РБА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Участники | Место  проведения | Сроки |
|  | Межрегиональный научно-практический семинар: «Деятельность отделов искусств. Традиции и новации».  Занятие-практикум по машиночитаемой каталогизации документов по искусству | РГБИ, Саратовская ОУНБ,  Зональная научная библиотека им. В.А. Артисевича Саратовского ГУ | г. Саратов | 1-2 марта |
|  | Научно-практический семинар «Специальные коллекции в библиотеках. Вопросы формирования, описания и сохранности» | РГБИ | РГБИ | 16 марта |
|  | Научно-практический семинар "Описание листовых изоизданий. Методика аналитического описания изображений (из книг, периодических изданий) и создание предметных рубрик по искусству" | РГБИ,  Донская ГПБ | г. Ростов -на-Дону | 25 апреля |
|  | Заседание Секции библиотек по искусству и музейных библиотек на Всероссийском библиотечном конгрессе: XXII Ежегодной Конференции РБА «Библиотеки помогают искусству: запросы времени и реальности» | РГБИ, ГОУНБ Красноярского края | г. Красноярск | май |
|  | Научно-практический семинар «Интернет-ресурсы в справочно-информационном обслуживании» | РГБИ | г. Москва | октябрь |
|  | Научно-практический семинар «Фонды изобразительный материалов в библиотеке: от комплектования к использованию» | Нижегородская ГОУНБ им. В.И.Ленина | г. Нижний Новгород | 9 октября |
|  | Круглый стол «Выставка в библиотеке как культурно-образовательный проект» | Кировская ГОУНБ им. А. И. Герцена. | г. Киров | 8-9 ноября |
|  | Семинар «Выставочная деятельность библиотек» | Новосибирская ОНБ | г. Новосибирск | декабрь |

**III. Проект «Библиотечная площадь искусств»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Ответственные | Место  проведения | Сроки |
| **Творческие встречи с деятелями культуры и искусства, ведущими специалистами отрасли** | | | | |
|  | Встреча с ирландскими писателями Карлом Гири, Дейрдре Салливан и Джоном Патриком МакХагом в рамках фестиваля Irish Week 2017 | ОКП | РГБИ | март |
|  | Творческий вечер Б. Акимова | НМО | май |
|  | Публичная акция «Паустовский. Читаем вместе». К 125-летию со дня рождения | НМО | май |
|  | Встреча с драматургами – авторами журнала «Современная драматургия» | НМО | июнь |
|  | Зрительская конференция «Новые роли И.Н. Ясуловича» | НМО | сентябрь |
|  | Творческая встреча с редактором-составителем альманаха «Мнемозина» В.В. Ивановым. | НМО | октябрь |
|  | Творческая встреча с народным художником РФ, ректором МГАХИ им. В. Сурикова А. А. Любавиным. | НМО | ноябрь |
|  | Творческая встреча с ректором РГИСИ А.А. Чепуровым | НМО | октябрь |
|  | Поэтическая дилогия «У меня в Москве…». К 125-летию со дня рождения М.И. Цветаевой (виртуальная экспозиция, публичная акция «Цветаева. Читаем вместе») | НМО, ЦВИ, ОКП | декабрь |
|  | Творческая встреча с режиссером Н.М. Шейко | НМО | Сроки уточняются |
|  | Творческая встреча с директором ГЦТМ им. А.А. Бахрушина Д.В. Родионовым | НМО | Сроки уточняются |
|  | Регулярный семинар «Психология и практика искусства» | НМО, МГУ им. М. Ломоносова, Центр музыкально-пластического развития «Гептахор» им. С.Д. Рудневой | В течение года - 8 |
| **Лекционная площадка «Открытая кафедра»** | | | | |
|  | Публичная лекция Д. Метелицы «Основы кинопроизводства» | ОКП | РГБИ, Музей читателя | февраль |
|  | Публичная лекция А.А. Подмазо "Двухвековая путаница. О портретах Голицына, считавшихся изображениями Лефорта и Петра I" | НМО | март |
|  | Лекция хранителя коллекции фототехники Политехнического музея Е.Н. Лопатиной «Экспедиционная фотография в России в начале XX века» | ОКП | март |
|  | Публичная лекция О.П. Болдыревой «Перипетии серии «Театральные мемуары» издательства «Academia». 1925-1935 | ОХ | март |
|  | Публичная лекция Р.М. Кирсановой «Истории моды и дизайна обуви» | ЦВИ | май |
|  | Публичная лекция А.А. Колгановой «Присвоенное и усвоенное. Литература как прочтение чужого» | НМО | апрель |
|  | Публичная лекция коллекционера Н. Мустафаева по истории обуви | ЦВИ, ОКП | май |
|  | Публичная лекция Е.А.Зуйковой «История улицы Петровские линии» | АБ |  | май |
|  | Публичная лекция «Из истории комикса в России» | ОКП |  | июнь |
|  | Лекционный цикл Л.С. Овэс «Выдающиеся имена российской сценографии. 1960-1970 гг.» | ЦВИ, ОКП |  | В течение года |
| **Клуб любителей открыток** | | | | |
|  | Встречи с известными филокартистами, презентации | ЦВИ | РГБИ | В течение года - 4 |
|  | Круглый стол «История Венских мастерских: художники, полиграфия, коллекции» (в рамках Года туризма Россия-Австрия) | ЦВИ | РГБИ | Сроки уточняются |
| **Клуб «Книга художника»** | | | | |
|  | Выставки, доклады, презентации книг, дискуссии | ОКП | Зал на Кузнецком | В течение года - 8 |
| **Киноклуб «Ракурс»** | | | | |
|  | Встречи, просмотры, дискуссии | Т.Ю. Головина | РГБИ,  Зал на Кузнецком | В течение года - 10 |
| **Мастер-классы, интерактивные программы** | | | | |
|  | Мастер-класс «Режиссура монтажа – теория и практика» | НМО | РГБИ | февраль |
|  | Интерактивная программа для детей «Праздник китайской весны: природа и искусство Поднебесной» в рамках проекта «Открываем мир вместе» | НМО | март |
|  | Мастер-класс по созданию аппликаций на тему китайских сказок | НМО | март |
|  | Мастер-классы по искусству народных промыслов | ОКП | ноябрь |

**IV. Участие в социально-культурных акциях, проектах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Участники | Место  проведения | Сроки | |
|  | «Библионочь-2017»: выставки, видеопросмотры, мастер-классы, концерт, экскурсии | РГБИ, партнеры | РГБИ | 22 апреля |
|  | «Ночь искусств 2017»: выставки, видеопросмотры, мастер-классы, концерт, экскурсии | РГБИ, партнеры | РГБИ | 3 ноября |

**V. Презентации проектов, выставок, издательств, премьеры книг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Участники | Место  проведения | Сроки |
|  | Презентации выставочных проектов РГБИ | ОКП | РГБИ | В течение года - 15 |
|  | Презентация книги А. Копировского «Церковное искусство. Изучение и преподавание» | НМО | Февраль |
|  | Презентация книги С.Г. Матлиной «Библиотечное пространство. Воображаемый образ и реальность» | НМО | март |
|  | Презентация книги М.И. Козьяковой «Исторический этикет» | НМО | март |
|  | Презентация книги И. В. Захаровой «Волшебное путешествие в Пекин» | НМО | апрель |
|  | Презентация книги М. Райкиной «За кулисами. Москва театральная» | НМО | апрель |
|  | Презентация книги «Доктор Живаго. Театральный дневник» | НМО | Сроки уточняются |

**VI. Конкурсы, премии**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Участники | Место  проведения | Сроки |
|  | Участие в Международном форуме «Одаренные дети-2017» (4 номинации) | РГБИ | ДШИ им. Балакирева | март |
|  | Конкурс детского рисунка «Жил-был манул» в рамках корпоративного выставочного проекта «Звериные истории» (Год экологии) | РГБИ, РГДБ, Московский зоопарк | РГБИ, РГДБ | Май-июнь |
|  | Всероссийская ежегодная премия за достижения в области драматургии «Действующие лица-2016»:  - экспертирование;  - вручение призов;  - работа в составе жюри | РГБИ,  Оргкомитет премии «Действующие лица» | г. Москва  Театр «Школа современной пьесы», РГБИ | Ноябрь-декабрь |
|  | Премия РГБИ в Конкурсе «Действующие лица-2016»:  работа жюри РГБИ | РГБИ | РГБИ | Декабрь |

**VII. Программа «Информационный практикум для студентов»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Участники | Место  проведения | Сроки |
| Информационный практикум для студентов по традиционным и электронным поисковым ресурсам РГБИ, обучение методике поиска информации: | | | | |
|  | Московский государственный лингвистический институт | ОНИ, НМО | РГБИ | I кв. |
|  | Театральный институт им. Б. Щукина | I кв. |
|  | Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | I кв. |
|  | Московский государственный университет им. М. Ломоносова, факультет журналистики | I кв. |
|  | Институт театрального искусства | II кв. |
|  | Екатеринбургский государственный театральный институт (в рамках Летней школы студентов) | июнь |
|  | Российский институт театрального искусства – ГИТИС | IV кв. |
|  | Высшее театральное училище (институт) им. М.С. Щепкина | IV кв. |
|  | Школа-студия МХАТ им. В.И. Немировича-Данченко | IV кв. |
|  | Высшая школа сценических искусств (Театральная школа К. Райкина) | IV кв. |
|  | Обязательные консультации для новых пользователей РГБИ | ОНИ, ОНО, ООЧЗ, ОХ, ЦВИ | РГБИ | В течение года – 100 |

**VIII. Экскурсии**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Участники | Место  проведения | Сроки |
|  | Экскурсии по экспозиции  Музея читателя РГБИ | ОКП | РГБИ | В течение года – 30 |
|  | Экскурсии по выставочным экспозициям | ОКП | РГБИ | В течение года – 150 |
|  | Экскурсия «История городской усадьбы Мясоедовых» | ОНИ | РГБИ | В течение года – 5 |
|  | «Три яруса книг по искусству: уникальное книгохранилище» | ОХ | РГБИ | В течение года – 5 |

**IX. Социальная площадка РГБИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Участники | Место  проведения | Сроки |
|  | Благотворительная акция по сбору средств по программе Московского зоопарка «Возьми животное под опеку» (символ Года экологии в РГБИ – дикий кот манул) | РГБИ | РГБИ | В течение года |
|  | Благотворительная поддержка социального проекта «Театр простодушных» | Дирекция, НМО | РГБИ (Зал на Кузнецком) | В течение года – 10 занятий |
|  | Выездное библиотечное обслуживание студентов и преподавателей РГСАИ | Отдел абонемента | РГСАИ | В течение года |
|  | Надомное библиотечное обслуживание в ТЦСО «Аэрофлот» | Отдел абонемента | ЦСО «Аэрофлот» | В течение года |
|  | Сбор средств для Благотворительных фондов в рамках социокультурных акций | НМО | РГБИ | Апрель, ноябрь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **X. Акции «День возвращенной книги»** | Отдел абонемента | РГБИ, Отдел абонемента | Март, ноябрь |
| **XI. Заседания Дирекции** | По отдельному плану | Дирекция | 1 раз в месяц |
| **XII. Заседания Советов, Комиссий и рабочих групп** | По отдельным планам |  | В течение года |

Приложение № 7

к плану РГБИ на 2017 г.

**ИЗДАНИЯ И ПУБЛИКАЦИИ**

**Выпуск изданий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №/Наименование | Объем, тираж | Место исполнения | Ответственные  и исполнители | Срок | Бюджет |
| 1. Комплект открыток к новой экспозиции Музея читателя | 11 л.  1 п.л.;  100 экз. | По договору | Е.Е. Шумянцева, сост.,  Е.Н. Гоголева, ред. | Февраль | РГБИ  30 000 р. |
| 1. Комплект открыток «Памятники Бахчисарая в 1916 г.» | 17 л.  1,5 п.л.  500 экз. | По договору | Е.Г. Хапланова, Т. А. Мордкович сост.,  Е.Н. Гоголева, ред. | февраль | РГБИ  Типо-графские расходы  80 000 р. |
| 1. Публичный годовой отчет о деятельности в 2016 г. | 7 а. л.  Тираж 30 экз | По резуль-татам конкурса | Н.В. Прудникова  В.В. Мурзинова,  Е.Н. Гоголева, ред. | март | РГБИ  Макет  30 000 р.  Типо-графские расходы  90 000 р. |
| 1. «Лучшие пьесы 2017»: сборник пьес лауреатов конкурса «Действующие лица» | 20 а. л.,  1000 экз.  (РГБИ – 200) | Изд-во «Школа современ-ной пьесы» | А.А. Колганова | Апрель | РГБИ, совм. с конкур-сом «Дейст-вующие лица»  100 000 р. |
| 1. М.А. Булгаков: аннотированный библиографический указатель. Т. 1: 1919–1940 | 40 а.л.  (4000 б.з.)  Тираж 800 экз. | По результатам конкурса | М.В. Мишуровская  И.С. Ефимова  П.А. Кавинов | Сен-тябрь | РГБИ  Макет 50 000 р.  Типо-графские расходы  450 000 р. |
| 1. Сборник материалов Двенадцатых Между-народных научных чтений «Театральная книга между прошлым и будущим» | 20 а. л.,  500 экз. | Изд-во «Три квадрата» | А.А. Колганова,  сост.  Е.Н. Гоголева, ред. | Октябрь | РГБИ  250 000 р. |
| 1. «Репертуар русской драмы»: библиографический указатель, Т. 2 (Д-К) | 37 а. л.,  (5000 б.з.)  Тираж 600 экз. | По резуль-татам конкурса | А.В. Акименко Ю.Г. Слизун  Г.В. Бахарева П.А. Кавинов | Ноябрь | РГБИ  400 000 р. |
| 1. Методические рекомендации по выставочной деятельности библиотек | 300 экз.  7 а.л. | По договору | Е.Е.Шумянцева,  сост.,  Е.Н. Гоголева, ред. | Ноябрь | РГБИ  Макет 15 000 р.  Типо-графские расходы  50 000 р. |

2. Подготовка изданий, публикаций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/Наименование | Объем | Содержание подготовительной работы | Исполнитель | Срок |
| 1. Сборник материалов Международной научной конференции к 100-летию Ю.П. Любимова | 15 а. л. | 1. Сбор материала. | А.А. Колганова,  К. Любимова,  сост.  Е.Н. Гоголева,  ред. | IV кв. |
| 1. Сборник материалов Десятых Международных Михоэлсовских чтений «Национальный театр в контексте многонацио-нальной культуры» | 18 а. л. | 1. Сбор материала | А.А. Колганова, сост.  Е.Н. Гоголева,  ред. | Декабрь |
| 1. М.А. Булгаков: аннотированный библиографический указатель. Т. 2 | 3 800  б. з. | 1. Составление оригинальных записей (всего 300 б. з.)  2. Редактирование б. з.  3. Библиографические разыскания и уточнения | М.В. Мишуровская  И.С. Ефимова | IV кв. |
| 1. Репертуар русской драмы (Н, П) – БД | 21 100  б. з. | Составление библиографических записей в БД:  1) составление оригинальных записей (всего 600 б. з.);  2) редактирование б. з. (4000 б. з.);  3) ведение авторитетных авторских файлов;  4) библиографические разыскания и уточнения. | А.В. Акименко  Ю.Г. Слизун  Соисполни-тели:  Е.К. Соколинский (РНБ)  Л.Н. Губич (СПбТБ) | I–IV кв. |

**Выступления на профессиональных мероприятиях специалистов РГБИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Место издания / выступления | Исполнитель | Срок |
| **Межрегиональный научно-практический семинар «Деятельность отделов искусств. Традиции и новации»** | | г. Саратов  Саратовская ОНБ |  | 1 марта |
|  | Запросы пользователей на иллюстративный материал и соотношение платных услуг в специализированной библиотеке | Хапланова Е.Г. |
|  | Общие принципы создания предметных рубрик на документы по искусству | Глазунова Т.А. |
| **Научно-практический семинар «Специальные коллекции в библиотеках.**  **Вопросы формирования, описания и сохранности»** | | РГБИ |  | 16 марта |
|  | Специальные коллекции в экспозиционной деятельности РГБИ | Большакова С.Ю. |
|  | Создание БД на листовой материал и методические решения |  | Глазунова Т.А. |  |
| **Научно-практическая конференция  «Музейные библиотеки в современном обществе»** | | г. Москва  (Музеи Кремля) |  | 18-20 апреля |
|  | Театральные программы – свидетели революционного времени | Болдырева О.П. |
| **Научно-практический семинар «Машиночитаемая каталогизация листовых изобразительных материалов в системе форматов RUSMARC»** | | г. Ростов-на Дону, Донская ОПБ |  | 25-27 апреля |
|  | Особенности работы в «БД «Сохранность экземпляра» | Полубнева Ю.А. |
|  | Описание гравюр в машиночитаемом формате |  | Мордкович Т.А. |  |
| **Международная конференция "Документальное наследие Российской революции"** | |  |  | 25-26 апреля |
|  | Российский театр периода 1917–1918 гг.: по материалам коллекций Н. Волкова и С. Мокульского в РГБИ | Болдырева О.П. |
| **Всероссийский библиотечный конгресс: XXII Ежегодная Конференция РБА** | | г. Красноярск  (Красноярская ОНБ) |  | 14–20 мая |
|  | Библиотечные коллекции листовых материалов. Фонды, информация, обслуживание | Хапланова Е.Г. |
|  | База данных коллекции листового материала | Глазунова Т.А. |
|  | Коллекция газетных вырезок. Традиционные и инновационные формы работы | Прудникова Н.В. |
|  | Библиотеки помогают искусству: запросы времени и реальности | Колганова А.А. |
| **Третья Музейная ассамблея "Сохранение традиций, внедрение инноваций" в рамках Третьего Международного профессионального форума "Книга. Культура. Образование. Инновации" ("Крым-2017")** | | г. Судак (Крым) |  | 4-12 июня |
|  | Дискуссионная площадка «Соотношение платных и бесплатных услуг в on-line режиме. Новые формы» |  |
| **Международная научная конференция «Ф.В. Булгарин – писатель, журналист, театральный критик»** | | г. Москва (РГБИ) |  | 30-31 октября |
|  | Тема уточняется | Рейтблат А.И. |
| **Научная конференция, посвященная 100-летию со дня рождения Ю.П. Любимова** | | Г. Москва (РГБИ) |  | сентябрь |
|  | Тема уточняется |  |
| **Семинар «Интернет-ресурсы в справочно-информационном обслуживании»** | | г. Москва (РГБИ) |  | сентябрь |
|  | Создание БД «Интернет-ресурсы» в АБИС «OPAC-Global» в формате РУСМАРК | Г.М. Чижова |
|  | Ресурсы по искусству доступные всем | Титунова И.Б. |
| **Выставка «Памятники Бахчисарая в объективе фотокамеры. 1916-1920 е гг.»** | | г. Бахчисарай, Бахчисарайский историко-культурный и археологический музей - заповедник (БИКАМЗ) |  | сентябрь |
|  | Маленькие находки в больших коллекциях | Мордкович Т.А. |
| **Конференция «Special Collections in the Context of Cultural Heritage Protection and Cultural Development Fostering»** | | г. Белград Национальная библиотека Сербии |  | 2-3 октября |
|  | Коллекция фотографий РГБИ, как источник для создания творческих проектов | Полубнева Ю.А. |
|  | Коллекция оригинальных работ из фондов РГБИ. Принципы формирования фонда | Салынская В.В. |
| **Научно-практический семинар «Фонды изобразительный материалов в библиотеке: от комплектования к использованию»** | | Нижний Новгород, Нижегородская ГОУНБ им. В. И. Ленина. |  | 9 октября |
|  | Фонды изобразительных материалов в библиотеках. Вопросы комплектования, учета и использования | Хапланова Е.Г. |
|  | Обеспечение сохранности фонда гравюр и литографий в процессе хранения и использования | Мордкович Т.А. |
|  | Тема уточняется | Глазунова Т.А. |
| **Круглый стол «Выставка в библиотеке, как культурно-образовательный проект»** | | Киров, Кировская ГУОНБ им. А.И.Герцена |  | 8-9 ноября |
|  | Специальные коллекции в выставочных проектах | Хапланова Е.Г. |
| **Международная научная конференция Десятые Международные Михоэлсовские чтения** | | г. Москва (РГБИ) |  | 24–25 ноября |
|  | Тема уточняется | Рейтблат А.И. |
|  | Тема уточняется | Колганова А.А. |
| **Семинар «Выставочная деятельность библиотек»** | | г. Новосибирск  Новосибирская ОНБ |  | декабрь |
|  | Специальные коллекции в выставочных проектах | Хапланова Е.Г. |
|  |  | Большакова С.Ю. |

**Доклады и научные статьи сотрудников РГБИ, опубликованные в сборниках материалов научных конференций и периодических изданиях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название | Сведения об издании | Исполнитель |
|  | Инскрипты театральных деятелей на изданиях из фонда редких книг РГБИ | Сборник материалов Международной научно-практической конференции «Двенадцатые международные научные чтения. Театральная книга между прошлым и будущим» | Рейтблат А.И. |
|  | Театральная и литературная жизнь Петровских линий в Москве 100 лет назад | Зуйкова Е.А. |
|  | Театральная библиография первой половины 2010-х гг. | Титунова И.Б. |
|  | Вторая редакция пьесы М.А. Булгакова «Дни Турбиных» в архивах Москвы, Санкт-Петербурга и Риги | Мишуровская М.В. |
|  | Надежда Слонова. Актриса, педагог, драматург (коллекция фотографий из фондов РГБИ) | Чанышева Д.Я. |
| 1. а | Зафиксировать устные воспоминания. Нетрадиционные виды мемуаров в библиотечных архивах | Колганова А.А. |
|  | Ресурсы по искусству доступные всем | «Библиотека» или «Библиотечное дело» | И.Б. Титунова |
|  | Программа «Информационный практикум» для повышения информационной культуры студентов творческих вузов | Издание уточняется | И.Б. Титунова |

**Интервью и сюжеты об РГБИ в средствах массовой информации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Время выхода сюжета | Название СМИ | Формат | Название | Ссылка |
| 1. 1 | В течение года – более 300 публикаций | Центральная периодическая пресса, радио, телевидение, интернет-порталы, социальные сети |  |  |  |

Приложение № 8.1

к плану РГБИ на 2017 г.

**НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема | | Виды работ | Сроки | Исполнители |
| **Научно-информационная работа** | |  |  | ЦВИ |
| Целевые занятия (по долгосрочному договору) со студентами Школы-студии МХАТ им. А.П. Чехова, студентами художественного факультета ВГИКа, студентами ГИТИСа | Чтение литературного первоисточника; обсуждение заданной темы с педагогом и студентом; просмотр и подбор различных видов документов; подбор изображений по темам; справки/консультации; организация съемок; подготовка материалов к копированию | | В течение года - 180 |
| Научно - методическое сопровождение курсовых и дипломных работ Школы-студии МХАТ, ВГИК, ГИТИС | Подбор различных видов документов; подбор изображений по темам; справки/консультации, участие специалиста ЦВИ в защите дипломных работ | | I–II кв.,  IV кв. |
| **Научные консультации по военному костюму** | | | В течение года - 100 | Цыпленков К.В. |
| **Изучение истории РГБИ** | | Выявление книг из библиотеки А.А. Фомина. Составление списка книг с автографами из библиотеки А.А.Фомина. Реконструкция личной библиотеки А.А. Фомина | В течение года | Мордкович Т.А. |
| Описание архивного фонда «История РГБИ» | Чабан Т.Ю. |
| Поиск материалов о П.П. Пашкове (фонды РГБИ, гос. архивы) | Хапланова Е.Г. |
| Историко-исследовательские изыскания по истории здания РГБИ | Бабаева О.В. |
| Изучение истории культурной жизни на ул. Петровские линии | Зуйкова Е.А. |
| **Работа с БД специализированных фондов:** | | | В течение года | ЦВИ |
| БД «Изобразительные материалы» | | Составление 2000 б.з.  Ввод 1500 изображений |
| БД «Актерская персоналия» | | Составление 200 б.з. |
| Научная атрибуция и аннотирование иконографических материалов | | 2000 документов |
| **Изучение инскриптов в документах из фонда редкой книги** | | Выявление 3000 документов, описание инскриптов, систематизация материала | В течение года | Рейтблат А.И. Болдырева О.П. |
| **Изучение коллекции Газиевых** | | Выявление экземпляров документов; работа в архивах; научное описание коллекции | В течение года | Болдырева О.П.  Козлова М.В. |
| **Изучение физического состояния документов из фондов РГБИ** | | Оценка физического состояния документов из основного и специализированных фондов – 4000 док. Составление б.з. в БД «Сохранность экземпляра» - 3850 | В течение года | ОХ, ЦВИ |
| **Изучение, описание и учет документов архивного фонда РГБИ** | | Обработка 20000 листов | В течение года | Чабан Т.Ю. |
| Обработка картотек и материалов фондов А.А. Ильина и Ю.И. Слонимского |
| **Изучение коллекции книжных памятников** | | Выявление 150 экземпляров с признаками книжного памятника.  Внесение 150 записей в Общероссийский свод книжных памятников | В течение года | Болдырева О.П.  Козлова М.В. |
| **Участие в работе Ученых советов музеев** | | Участие в Ученых советах музеев: Государственное автономное учреждение культуры Московской области «Государственный литературно-мемориальный музей-заповедник А.П. Чехова „Мелихово“»;  Государственное бюджетное учреждение культуры г. Москвы «Музей М.А. Булгакова»,  Еврейский музей и Центр толерантности | В течение года | Мурзинова В.В. |
| **Участие в международных сообществах** | | Международное сообщество чеховских музеев и библиотек | В течение года | Мурзинова В.В. |
| Международная ассоциация библиотек, музеев, архивов (SIBMAS) | Колганова А.А.,  Цыпленков К.В. |

Приложение № 8.2

к плану РГБИ на 2017 г.

**НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема |  | Форма представления результатов | Сроки | Исполнители |
| Участие в подготовке и переподготовке кадров для отрасли и РГБИ | 1. Занятия по информационным ресурсам со студентами: | | | |
| Московский государственный лингвистический университет | | март | ОНИ, НМО |
| Театральный институт им. Б. Щукина | | март |
| Институт театрального искусства | | апрель |
| Школа-студия МХАТ | | Сентябрь-ноябрь |
| Высшее театральное училище (институт) им. М.С. Щепкина при Государственном академическом Малом театре России | | Сентябрь-ноябрь |
| Российский институт театрального искусства - ГИТИС | | Сентябрь-ноябрь |
| 2. Профессиональные стажировки для специалистов региональных библиотек: | | | |
| Организация стажировки победителя конкурса на лучший доклад заседания Секции на XХIV Всероссийском библиотечном Конгрессе РБА | | Октябрь | НМО |
| 3. Организация учебно-производственной практики студентов: | | | |
| Московский государственный лингвистический университет | | 19 февраля – 25 марта | НМО, ОНО, ОНИ, ОХ |
| Московский государственный институт культуры и искусства | | Сроки уточняются | НМО, ОНО, ОНИ, ОХ |
| Совершенст-вование документации | 1. Создание документов, регламентирующих деятельность РГБИ (в целом) | | | |
| Концепция развития РГБИ | | III кв. | Колганова А.А., Ваганова И.А., Петрова Н.А.  Прудникова Н.В. |
| Концепция Электронной библиотеки РГБИ (новая редакция) | | IV кв. | Ваганова И.А. |
| Положения о научно-методической деятельности РГБИ | | IV кв. | Мурзинова В.В. |
| Положение о фонде театральных программ | |  | Прудникова Н.В. |
| Положение об оплате труда (новая редакция) | | II кв. | Петрова Н.А. |
| Положение о стимулирующих выплатах (новая редакция) | | II кв. | Петрова Н.А. |
| 2. Разработка и утверждение документов, регламентирующих деятельность отделов | | | |
| Актуализация Положений о структурных подразделениях РГБИ | | Январь-август | Захарова О.В., руководители подразделений |
| Инструкция по обслуживанию автоматической станции приема книг | | 1 кв. | ОИТ |
| Инструкция по работе с интерфейсом Единого поиска в электронных ресурсах РГБИ | | 1 кв. | ОИТ |
| Инструкция по новому поиску в АБИС РГБИ | | 3 кв. | ОИТ |
| Положение о фонде Отдела хранения №2 | | II кв. | Ковтуненко М.П. |
| Инструкция по проверке библиотечного фонда с использованием RFID-технологий | | II кв. | Чижова Г.М. |
| Инструкции по расстановке коллекции театральных программ | | III кв. | Ковтуненко М.П. |
| Технологическая инструкция по списанию экземпляров в ЭК | | III-IV кв. | Неведомская М.В. |
| 3. Совершенствование системы статистических данных РГБИ | | | |
| 4. Нормирование библиотечных процессов | | | |
| 5. Пересмотр должностных инструкций персонала в связи с перераспределением и расширением обязанностей сотрудников | | В течение года | Отделы |
| Работа по проектам | **Участие в проекте Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС)** | | | |
| Обработка журналов | | 40 экз. | Елисеева Е.Ю., Вайсбейн О.С., Чевычалова С.Н. |
| Составление библиографических записей | | 1800 |
| **Участие в проекте Международный сводный каталог русской книги. 1918–1925** | | | |
| Сверка библиографических записей на буквы «Ч», «Ш», «Щ», «Э», «Ю», «Я»;  составление отсутствующих библиографических записей;  редактирование библиографических записей | | в течение года | Шкурина Т.Г. |
| **Участие в проектах Центра ЛИБНЕТ** | | | |
| Сводный каталог библиотек России (СКБР) Составление и ввод библиографических записей | | 1500 | ОНО |
| Сводный каталог электронных ресурсов (СКЭР). Составление и ввод библиографических записей | | 400 |
| **Участие в проекте Общероссийский свод книжных памятников (ОСКП)** | | | |
| Выявление экземпляров, составление и ввод записей в Свод | | 150 | ОХ |
| **Участие в интернет-проекте «Солдаты Победы. Народный архив»** | | | |
| Выявление, сканирование и представление изображений по теме «Театральные фронтовые бригады» | | 25 ед. | ЦВИ |
| **Единый авторитетный файл предметных рубрик РГБИ (ЕАФ РГБИ)** | | | |
| Создание авторитетных записей | | 1000 | ОНО |
| **Создание имиджинговой базы данных статей по искусству на основе архивного фонда театральной прессы РГБИ** | | | |
| Составление и ввод в БД библиографических записей и электронных копий статей | | 5000 | ОНИ, ОИТ, ЭЛАР (заказные работы) |
| **Тематический навигатор интернет-ресурсов по искусству** | | | |
| Анализ интернет-сайтов по искусству | | 120 | ОНИ |
| Ввод в БД «Ресурсы интернет» библиографических записей | | 150 |
| Редактирование библиографических записей | | 150 |
| **Музей читателя** | | | |
| Подготовка и открытие новой экспозиции «Мы с вами со студенческих лет… Библиотека и творческие вузы». К 95-летию РГБИ | | Январь–февраль | ЦВИ, ОКП |
| Методическая помощь другим организациям | **Консультации по работе с фондами иконографических материалов** | | | |
| **Консультации по консервации и реставрации** | | | |
| **Консультации по каталогизации и предметизации изданий по искусству** | | | |
| **Консультации по формированию и учету фондов, информационных ресурсов** | | | |
| **Консультации по организации фонда справочно-библиографических изданий, ведению БД, справочно-информационному обслуживанию** | | | |
| **Консультации по автоматизации библиотечных процессов и информатизации** | | | |
| **Консультации по экономической деятельности** | | | |
| **Консультации по организации обслуживания и работе с читателями** | | | |
| Участие в подготовке отраслевых нормативных и методических документов | Участие в подготовке и тестировании отраслевых профессиональных стандартов | | В течение года |  |
| Мониторинг региональных библиотек | Организация и проведение анкетирования отделов искусств региональных библиотек для составления методического пособия | | В течение года | НМО |
| Изучение читателя | Организации и проведение мониторинга (через анкетирование) читателей по использованию цифровых ресурсов | | апрель-июнь | ОИТ, НМО |
| Мониторинг здания – памятника | Изучение состояния здания.  Создание и оформление пакета документов на безвозмездное пользование зданием.  Экономическое обеспечение реконструкции | | В течение года | Кочергин А.Ю.  Петрова Н.А. |
| Анализ работы РГБИ за 2016 г. | Анализ системы безопасности | | В течение года | Петров В.А. |
| Анализ работы систем видеонаблюдения | | В течение года | Петров В.А. |
| Анализ информатизации РГБИ | | В течение года | Ваганова И.А. |
| Анализ безопасности информационных систем | | В течение года | Ваганова И.А. |
| Анализ удовлетворенности читательской аудитории | | В течение года | Дирекция |
| Анализ использования информационных ресурсов | | В течение года | Ваганова И.А.  Титунова И.Б. |
| Анализ использования удаленного хранилища (ул. Новолесная) | | Октябрь | Прудникова Н.В., Ковтуненко М.П. |
| Анализ и пересмотр штатного расписания | | В течение года | Захарова О.В. |
| Работа юридической службы | Юридическое сопровождение договоров, контрактов, кадровой службы | | В течение года | Громадский М.М. |

Приложение № 9

к плану РГБИ на 2017 г.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | | Ответственные | |
|  | **Профессиональное образование** | | | | |
| Курс повышения квалификации по программе «Формирование и обеспечение безбарьерной среды в учреждениях культуры и образования» (РГСАИ-ИПРИКТ) | апрель | | Прудникова Н.В. | |
|  | **Подготовка исследовательских квалификационных работ** | В течение года | | Ваганова И.А.,  Шкурина Т.Г.,  Орлова А.,  Рубанова Е.С.,  Салынская В.А. | |
|  | **Обучение в методических центрах, на спецсеминарах** | | | | |
| Курс повышения квалификации (стажировка) в ВХНРЦ им. ак. И.Э. Грабаря.Отдел реставрации графики | 16 - 27 января | | Полубнева Ю.А. | |
| Русская палеография (учебный центр РГБ) | март | | Козлова М.В. | |
| Эволюция и перспективы развития документа | Сроки уточняются | | ОХ | |
| Сохранность документов на бумаге в библиотеках и архивах (РГБ) | апрель | | Шматкова М.С. | |
| Реставрация документа: консерватизм и инновации | апрель | | Полубнева Ю.А. | |
| Особенности каталогизации архивных документов в формате RUSMARK (РНБ) | сентябрь | | Болдырева О.П. | |
| Единый семинар 1С (Первый БИТ) | октябрь | | Бухгалтерия | |
| Семинары в Учебном центре «Бюджет» | В течение года | | Петрова Н.А. Державина Н.А. | |
| Семинары в Учебно- методическом центре № 716 ООО «ИРБиС-С» | В течение года | | Захарова О.В. | |
| Семинары по ГО в Агентстве по обеспечению мероприятий гражданской защиты ЦАО Москвы | В течение года | | Петров В.А. | |
|  | **Профессиональные встречи с ведущими специалистами отрасли** | | | | |
| Встреча с сотрудниками библиотеки Музея современного искусства «Гараж» | февраль | | ОКП | |
| Встреча с директором библиотеки им. Ф.М. Достоевского А. Лисицким | март | | НМО | |
|  | **Обучающие занятия в отделах РГБИ** | | | |
| Обучающее занятие по «Методическому пособию для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи» (40 чел.) | октябрь | Отв. Прудникова Н.В. | |
| Семинар-практикум для сотрудников библиотеки «Правила обеспечения сохранности документов в процессе использования; подготовка документов в переплёт и реставрацию» | март | Селезнева Л.А. Белякова А.И. | |
| Занятие-практикум «Машиночитаемая каталогизация уникальной графики в форматах РУСМАРК» для специалистов ЦВИ | В течение года | Глазунова Т.А. | |
| Информационные занятия по справочному аппарату и фондам Центра визуальной информации для специалистов ОНО | В течение года | Хапланова Е.Г. | |
| Практическое занятие для сотрудников АБ «Справочно-библиографический аппарат РГБИ» | январь | ОНИ | |
| Практическое занятие для сотрудников АБ «Карточные каталоги и картотеки, Электронный каталог» | март |
| Практическое занятие для сотрудников АБ «Базы данных РГБИ, полнотекстовые базы данных, ЭБС» | апрель |
| Практическое занятие для сотрудников ОХ «Комплексное использование СБА РГБИ в справочно-информационном обслуживании» | февраль |
| Практическое занятие для сотрудников ОХ «Использование ресурсов Интернет в справочно-библиографическом обслуживании в РГБИ» | июнь |
| Практическое занятие для сотрудников ОНИ «Обслуживание пользователей фондом микрофиш» | январь-февраль |
|  | **Лекции сотрудников РГБИ** | | | |
| История кино. Немецкий экспрессионизм | 15 февраля | Каплун М.В. | |
| История магии: Средние века | 29 марта | Шкурина Т.Г. | |
| История кино. Итальянский неореализм | 26 апреля | Каплун М.В. | |
| История магии: Евреи | 28 июня | Шкурина Т.Г. | |
| История кино. Английская «новая волна» | 30 августа | Каплун М.В. | |
| История магии: Эпоха Ренессанса | 27 сентября | Шкурина Т.Г. | |
| История кино. Магия в кинематографе | 29 ноября | Каплун М.В. | |
| История магии: Новое время | 27 декабря | Шкурина Т.Г. | |
|  | **Знакомство с работой библиотек, музеев Москвы, Санкт-Петербурга, Красноярска, Нижнего Новгорода, Вятки, Ростова-на-Дону, Бахчисарая и других городов России и мира** | В течение года |  | |
|  | **Обобщение опыта работы библиотек разного уровня по результатам командировок** | | | | |
| 30 командировок, 40 отчетов на расширенной Дирекции | В течение года | |  | |
|  | **Посещение выставок ГЦТМ им. А.А. Бахрушина, ГМИИ им. А.С. Пушкина, Музеев Кремля, ГТГ** | В течение года | |  | |

Приложение № 10

к плану РГБИ на 2017 г.

**КАДРОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок исполнения |
|  | Изучение документов Президента РФ, Правительства РФ, Роскультуры, РГБИ | в течение года |
|  | Изучение писем Министерства культуры и другой входящей документации и внесение соответствующих изменений | в течение года |
|  | Проверка и пересмотр локальных нормативных актов и положений, в том числе, Положения об оплате труда работников РГБИ и Положения о стимулирующих выплатах в РГБИ, внесение изменений в ПВТР и другие нормативные акты | январь |
|  | Составление графика отпусков и утверждение его у директора | декабрь |
|  | Внесение изменений в график отпусков. Ведение журнала регистрации отпусков | в течение года |
|  | Внесение изменений в штатное расписание и штатную расстановку, оформление приказов по штатному расписанию | в течение года |
|  | Проверка табелей учета рабочего времени структурных подразделений и графиков работы производственных отделов, предоставление их директору и в бухгалтерию | Ежемесячно |
|  | Оформление больничных листов и предоставление их в бухгалтерию, ведение журнала регистрации больничных листов | в течение года |
|  | Оформление временных и постоянных пропусков. Продление пропусков. Ведение книги учета выдачи временных и постоянных пропусков | в течение года |
|  | Подготовка личных дел и кадровой документации для архивного хранения | декабрь |
|  | Подготовка и представление отчетов за 2016 г. в ЦСУ, МК РФ | январь |
|  | Поиск, подбор и привлечение на работу специалистов на основе печатных источников и Интернет-сайтов, размещение объявлений, проведение первичных собеседований, отбор резюме, мониторинг рынка труда по уровню заработной платы | в течение года |
|  | Ведение и организация ВУС в РГБИ. Подготовка и представление отчета за 2016 г. в Межведомственную Комиссию по вопросам бронирования. Бронирование сотрудников в районных военкоматах, оповещение об их увольнении, формирование дела по ВУС, работа по выявлению незабронированных граждан, подготовка отчетности в управу, Минкульт и военкомат | в течение года |
|  | Подготовка справок для настоящих и бывших сотрудников РГБИ о месте работе и зарплате для предоставления по месту требования | в течение года |
|  | Подготовка материалов для поощрения сотрудников – юбиляров | в течение года |
|  | Организация семинара для новых сотрудников РГБИ | в течение года |
|  | Консультации юридической службы по кадровым вопросам | в течение года |
|  | Подготовка и систематизация материалов для аттестационной комиссии. Ведение протоколов заседаний. Оформление дополнительных соглашений по результатам работы оценочной и аттестационной комиссии. Ознакомление сотрудников с материалами и характеристиками. | сентябрь- декабрь |
|  | Подготовка и систематизация материалов для оценочной комиссии. Ознакомление сотрудников и членов комиссии с оценочными листами | сентябрь- декабрь |
|  | Подготовка и систематизация материалов для работы комиссии по внедрению профстандартов в рамках аттестации: ознакомление с должностными инструкциями, проверка соответствия стажа, функций и наименований должностей установленным профстандартам Ознакомление сотрудников и членов комиссии с результатами. | сентябрь- декабрь |
|  | Подсчет страхового стажа для больничных листов и стажа работы в библиотеке для расчета стимулирующей выплаты за стаж | в течение года |
|  | Подготовка приказов и ведение документации по кадрам:  - составление и регистрация приказов по приему, увольнению, переводу, командировкам, поощрениям, отпускам и взысканиям  - формирование и ведение личных дел, внесение изменений в кадровую документацию и карточки Т-2.  - проверка записей в трудовых книжках, внесение записей в трудовую книжку, ведение книги движения трудовых книжек.  -ознакомление сотрудников с приказами и записями в трудовых и карточках Т-2 под роспись.  - оформление документов и приказов по личному составу, отпускам или общим вопросам,  - оформление трудовых договоров и дополнительных соглашений. Ведение журнала регистрации трудовых договоров и дополнительных соглашений,  - оформление договоров гражданско-правового характера | в течение года |
|  | Оформление наградных листов в МК РФ на Почетную грамоту и Благодарность | Январь-апрель |
|  | Организация работы по разработке инструкций по охране труда в библиотеке | январь-март |
|  | Организация работ по разработке должностных инструкций и положений об отделе | январь-март |

Приложение № 11

к плану работы РГБИ на 2017 г.

БЮДЖЕТ БИБЛИОТЕКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2016 г.  (план)  тыс. руб. | 2017 г.  (план)  тыс. руб. |
| Поступления всего | 127648,1 | 95944,1 |
| в том числе: |  |  |
| Субсидии на выполнение гос. задания | 123517,2 | 94494,1 |
| Субсидии на иные цели | 2725,9 | 0 |
| Поступления от платных услуг | 1405 | 1450 |
| Выплаты всего | 128000,8 | 96440,3 |
| в том числе: |  |  |
| Заработная плата | 62249,2 | 40588 |
| Начисления на заработную плату | 18008,7 | 11435,2 |
| Комплектование | 13605 | 14169 |
| Прочие материальные затраты | 27499,9 | 28221,5 |
| Текущий ремонт | 973,4 | 666,7 |
| Капитальный ремонт |  |  |
| Приобретение оборудования | 5664,6 | 1359,9 |

Приложение № 12

к плану РГБИ на 2017 г.

**СТРОИТЕЛЬНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес, наименование объекта | Наименование работ, мероприятия | Срок производства работ | Стоимость работ  Тыс. руб. |
| **Текущий ремонт** | | | | |
| 1 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Замена оконного блока в помещении читательского гардероба с организацией выставочного пространства. | Май-июнь |  |
| 2 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Замена радиатора отопления в помещении читательского гардероба. | Июнь-сентябрь |  |
| 3 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Ремонт комнат №№ 47,48 | Июнь-июль |  |
| 4 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Обследование кровли над помещением № 17.  По результатам обследования будет принято решение о ремонтных работах. | Июнь-июль |  |
| 5 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Ремонт дверей основного входа. | Июнь-июль |  |
| 6 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Ремонт входного тамбура. | Июнь-июль |  |
| 7 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Обустройство подстолья в туалете для сотрудников. | Июнь-сентябрь |  |
| 8 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Установка сплит-системы в Музее читателя. | Май-июнь |  |
| 9 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Перемонтаж наружного блока сплит системы в комнате № 17. | Май-июнь |  |
| 10 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Перенастройка системы дистилляции в помещении реставрационной мастерской в подвале. | Июнь-июль |  |
| 11 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Замена оконного блока в помещении реставрационной мастерской в подвале. | Июнь-июль |  |
| 12 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Работы по замерам сопротивления изоляции. | Август |  |
| 13 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Обустройство шкафа в дверной нише на лестничной клетке второго этажа в строении 3. | Июнь-сентябрь |  |
| 14 | Ул. Петровка д. 20/1 | Установка сплит системы в помещении абонемента. | Июнь-август |  |
| 15 | Ул. Петровка д. 20/1 | Замена подводки холодного водоснабжения. | Июнь-август |  |
| 16 | Ул. Петровка д. 20/1 | Обустройство санитарной зоны (раковина) в помещении абонемента. | Июнь-август |  |
| 17 | Ул. Новолесная 17/21 | Ремонт приямка запасного выхода с монтажом козырька-навеса. | Июнь-июль |  |
| 18 | Ул. Новолесная 17/21 | Ремонт канализационного раструба. | Апрель |  |
| **Эксплуатационные работы** | | | | |
| 1 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Подготовка к отопительному сезону, опрессовка системы отопления. | Май-август |  |
| 2 | Б. Дмитровка д. 8/1  Ул. Новолесная 17/21  Ул. Петровка д. 20/1 | Вывоз ТБО, КГМ. | Январь-декабрь 2017г. |  |
| 3 | Б. Дмитровка д. 8/1  Ул. Новолесная 17/21  Ул. Петровка д. 20/1 | Сантехнические работы. | Январь-декабрь 2017г. |  |
| 4 | Б. Дмитровка д. 8/1 | Профилактические работы на сплит системах. | Июнь-июль |  |

Приложение № 13

к плану РГБИ на 2017 г.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнители | Примечание |
| Охранная безопасность | | | | |
|  | Проведение аукциона на заключение договора на охрану и обслуживание пожарно-охранной сигнализации | январь | Петров В.А  Карапетьян А.Н. |  |
|  | Заключение договоров на выезд патрульной группы вневедомственной охраны по адресам: ул. Большая Дмитровка 8/1 и ул. Петровка 20/1 | январь | Петров В.А.. |  |
|  | Заключение договоров с полицией на обслуживание «тревожной кнопки» | январь | Петров В.А |  |
|  | Заключение договоров на обслуживание АУГПТ (газотушение) по адресам: ул. Большая Дмитровка, 8/1, ул. Новолесная, 17/21 | январь | Петров В.А. |  |
|  | Контроль за соблюдением режима на основе просмотра записей видеонаблюдения | 1раз в неделю | Петров В.А. |  |
|  | Установка системы видеонаблюдения в отделе абонемента, в книгохранилище по адресу Новолесная 17/21 | май | Петров В.А. |  |
|  | Установка видеокамер над 4-м зап. выходом и в Зале на Кузнецком |  |  |  |
|  | Установка дополнительных видеокамер в читальных залах №1, 2 |  |  |  |
|  | Обеспечение работоспособности охранной и пожарной сигнализации | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Контроль за соблюдением Правил пользования РГБИ читателями | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Поддержание порядка в ключевом хозяйстве. Контроль за ведением журнала выдачи ключей | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Контроль за выдачей пропусков и соблюдением правил выноса и вноса книг и материальных ценностей. Проверка материальных пропусков | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Контроль за возвратом материальных ценностей | в течение года | Петров В.А. |  |
| Пожарная безопасность | | | | |
|  | Контроль за соблюдением правил противопожарного режима Российской Федерации библиотекой | в течение года. | Петров В.А |  |
|  | Перезарядка огнетушителей | 2 кв. | Петров В.А |  |
|  | Поддержка огнетушителей в рабочем состоянии | в течение года. | Петров В.А |  |
|  | Инструктаж по пожарной безопасности | 2 и 4 кв. | Петров В.А |  |
| Общие мероприятия | | | | |
|  | Проведение инструктажа для новых сотрудников по пропускному режиму, охране труда и вопросам соблюдения безопасности | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Участие в семинаре по вопросам безопасности и сохранности культурных ценностей | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Участие в семинарах по вопросам взаимодействия с органами МЧС г. Москвы и района «Тверской» | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Подготовка и проведение учебной эвакуации | 2 и 4 кв. | Петров В.А. |  |
|  | Работа по обновлению инструкций для усиления мер безопасности | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Взаимодействие с вышестоящими организациями по вопросам безопасности сотрудников и посетителей библиотеки | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Организация дежурства сотрудников в праздничные дни | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Контроль за сдачей помещений дежурным сотрудником в рабочие и предпраздничные дни | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Продолжение работы по выполнению Предписания Госпожнадзора | в течение года | Петров В.А. |  |
| Хозяйственные работы по усилению безопасности | | | | |
|  | Контроль за чистотой в приямках окон в полуподвальном помещении отдела хранения | В течение года | Петров В.А. Прудников В.В. |  |
|  | Установка противопожарной двери в комн. №46 | В течение года | Петров В.А. Кочергин А.Ю. |  |
| Гражданская оборона | | | | |
|  | Составление плана мероприятий по гражданской обороне | январь | Петров В.А. |  |
|  | Работа по определению адреса возможной эвакуации библиотеки и ее сотрудников на особый период. | 1 кв. | Петров В.А. |  |
|  | Обновление запасов средств индивидуальной защиты. Приобретение ГДЗК, индивидуальных аптечек. | в течение года | Петров В.А., Карапетьян А.Н. |  |
|  | Проведение лекций по темам гражданской обороны. | в течение года | Петров В.А. |  |
|  | Проведение учебных эвакуаций | май, ноябрь | Петров В.А. |  |

Приложение № 14

к плану РГБИ на 2017 г.

**План заседаний Дирекции РГБИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Срок | Исполнители |
|  | О работе Советов и Комиссий в 2016 г. | февраль-апрель | Ваганова И.А. Прудникова Н.В.  Пичугина Т.В. Почепецкая Е.Н.  Болдырева О.П. |
|  | Вопросы закупочной деятельности | март | Петрова Н.А. |
|  | О проектной деятельности РГБИ в 2017 г. | апрель | Ваганова И.А. |
|  | Развитие экономической деятельности | апрель | Петрова Н.А.  Державина Н.А. |
|  | О проведении ремонтных работ в 2017 г. | апрель | Кочергин А.Ю. |
|  | О противодействии коррупции в РГБИ | май | Петрова Н.А. |
|  | Результаты акции «Библионочь в РГБИ» | май | Мурзинова В.В. |
|  | Организация участия РГБИ в конкурсах на гранты | май | Колганова А.А. |
|  | Система рекламы и продвижения библиотеки во внешней среде | июнь | Мурзинова В.В. |
|  | Об оценке качества предоставления услуг в РГБИ | июнь | Ваганова И.А. |
|  | Система моральных поощрений в РГБИ | август | Колганова А.А. |
|  | Внедрение инновационных проектов в систему обслуживания РГБИ в 2015-2017 гг. | сентябрь | Ваганова И.А. Шейнин М.Ю. |
|  | О работе РГБИ как методического центра для библиотек искусств | сентябрь | Мурзинова В.В. |
|  | Анализ работы службы безопасности | октябрь | Петров В.А. |
|  | Об изменениях в оплате труда сотрудников РГБИ. Положение о выплатах стимулирующего характера по итогам выполнения показателей эффективности деятельности специалиста РГБИ | октябрь | Петрова Н.А. |
|  | О результатах аттестации в 2017 г. | ноябрь | Прудникова Н.В. |
|  | Внедрение профстандартов в РГБИ | ноябрь | Петрова Н.А. |
|  | О проблеме передачи площадей библиотеки в федеральную собственность | декабрь | Кочергин А.Ю. |
|  | Повышение квалификации в РГБИ | декабрь | Прудникова Н.В. |
|  | О выполнении планов I – IV кварталов | апрель, июль, октябрь, февраль | Прудникова Н.В. |
|  | Отчеты о командировках (расширенные дирекции) | в течение года |  |