

Утверждаю
Директор Российской государственной
библиотеки искусств

И.А. Колганова

« 12 » сентября 2017 г.

Положение о платных услугах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых Российской государственной библиотекой искусств (РГБИ) (далее – Положение), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности РГБИ в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- Бюджетным кодексом РФ (ред. от 28.12.2016)
 - Гражданским кодексом Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 13.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)
 - Законом РФ «О защите прав потребителей» №2300-1(1992 г., ред. от 12.11.2009 г.)
 - "Основами законодательства Российской Федерации о культуре" от 9 октября 1992 г. № 3612-1 (ред. от 28.11.2015);
 - Федеральным законом "О библиотечном деле" от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016) ;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О персональных данных"
 - Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Российская государственная библиотека искусств»;
- и другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги – Российская государственная библиотека искусств.

1.4.2. Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых оно является, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платная услуга – услуга, оказываемая РГБИ сверх основной деятельности.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом РГБИ.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются директором библиотеки.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от библиотеки.

1.8. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является более полное удовлетворение потребностей заинтересованных пользователей, повышение комфортности и полноценности их обслуживания, а также получение дополнительных финансовых источников для укрепления материально-технической базы библиотеки, материального стимулирования сотрудников. Библиотека предоставляет физическим и юридическим лицам комплекс платных услуг (библиотечных, библиографических, информационных, издательских, сервисных). Оказание платных услуг не является основной деятельностью РГБИ и осуществляется за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени без снижения объема и качества основной деятельности.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- материальное стимулирование и повышение доходов работников библиотеки;
- другие.

3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом библиотеки могут оказываться следующие виды платных услуг:

- Копирование текстов из книг, журналов и других документов;
- Копирование изобразительных материалов
- Прокат материалов (экспонатов для кино и телевидения, прокат для выставок в других организациях)
- Информационные услуги:

составление библиографических справок и списков (в том числе по электронной базе данных), подбор фактографических справок,

информационное обеспечение заданной темы,

- Услуги в Видеосалоне

индивидуальный просмотр видеозаписей из фондов РГБИ,

коллективный просмотр видеозаписей из фондов РГБИ,

подбор видеоматериалов и информации по заданной теме,

- Размещение афиш и объявлений,
- Продажа изданий РГБИ

3.3. Подробный перечень платных услуг фиксируется в прейскуранте и утверждается директором библиотеки.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые исполнителем, предоставляются потребителю на основании договора, абонемента, квитанции или иного документа, подтверждающего оплату потребителем услуги.

При оформлении договора на оказание платных услуг используется форма типового договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у потребителя. С физическими лицами договор может быть заключен в устной форме.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию о библиотеке и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

4.3.1. Устав Российской государственной библиотеки искусств.

4.3.2. Лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса.

4.3.3. Адрес и телефон органа управления РБИ.

4.3.4. Образец договора на оказание платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. При заключении договоров на оказание платных услуг исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы РБИ. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается РГБИ.

4.7. Платные услуги осуществляются штатными работниками библиотеки.

4.8. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

4.9. Руководство деятельностью библиотеки по оказанию платных услуг осуществляет директор РГБИ, который в установленном порядке осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.10. Деятельность библиотеки по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации является предпринимательской.

4.11. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям договора на оказание услуг потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставления услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

4.12. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются потребителем в установленном порядке на лицевой счет исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате, либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

4.13. При расчете с физическими лицами оплата за оказание платных услуг производится с применением специальных бланков строгой отчетности.

4.14. Библиотека не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

5. Цены

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы библиотеки.

5.2. Утвержденный прейскурант цен на все виды оказываемых библиотекой платных услуг должен находиться в доступном для потребителей месте.

6. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

- 6.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год библиотека планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.
- 6.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является План финансово-хозяйственной деятельности РГБИ (план). План формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с учредителем.
- 6.3. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются библиотекой в строгом соответствии с утвержденным планом.
- 6.4. Если в процессе исполнения плана увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее части, в план библиотекой вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.
- 6.5. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в Плане финансово-хозяйственной деятельности библиотеки. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом.

7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

- 7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на заместителя директора по информатизации РГБИ.
- 7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.
- 7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.
- 7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.